



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ที่ นศ ๗๖๕๐๑/๔๖

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

เรื่องเดิม

ตามประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ฉบับลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดกรอบอัตราและตำแหน่งของแต่ละส่วนราชการตามภารกิจและหน้าที่ โดยทุกส่วนราชการได้ถือปฏิบัติตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีดังกล่าว

๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ไม่ได้มีการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรใหม่ เนื่องจากพิจารณาเห็นแล้วว่าบุคลากรที่มีอยู่นั้นเพียงพอและสอดคล้องกับภารกิจอยู่แล้ว

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ครั้ง ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร โดยส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตนตามประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน อย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรดังนี้

๔.๑ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก โดย นายวันชัย ภูมิระเบียบ ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ต่อคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นผู้นำในการปฎิญาณตนว่า “บุคลากรในสังกัดทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง” ในการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๔.๒ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ จัดการอบรมโครงการกฎหมายทั่วไปสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสาระสำคัญของกฎหมายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งเสริมความรู้การดำเนินการทางวินัย และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

/๔.๓ วันที่...

๔.๓ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ และเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกได้ถือปฏิบัติตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยยังไม่ได้มีการสรรหาบุคคลในตำแหน่งว่างใด

นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติให้เป็นบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม และสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งการดำเนินกิจกรรมยังไม่แล้วเสร็จ

๖. การพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังมีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่างๆ

๗. ความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีการจัดทำแผนผังความก้าวหน้าในตำแหน่งของทั้งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้ทุกสายงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรตามสายงาน

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในที่ทำงานให้เกิดความปลอดภัยและเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน โดยการปฏิบัติตามโครงการสำนักงานสีเขียว เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และกิจกรรม ๕ส ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน

ปัญหาและอุปสรรค เนื่องด้วยอำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราชเป็นพื้นที่การแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ทำให้การดำเนินกิจกรรมประเภทที่ต้องมีการรวมกลุ่มกันหรือการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ต่างๆ จำเป็นต้องงดหรือเลื่อนออกไปไม่มีกำหนด เช่น การจัดกิจกรรมอบรมกิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

ข้อพิจารณา

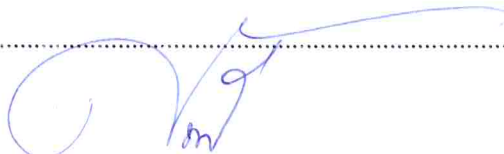
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสุพรรณิ เนียมมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด



(นางสุพรรณิ เนียมมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายวรรณรัตน์ มณีโชติ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

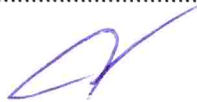
เพื่อแจ้งเรื่อง



(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายวันชัย ภูมิระเปียบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก