



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ที่ นศ ๗๖๕๐๑/ ๗๔๗ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบในการงานและขอบเขตงานของตนเอง สิทธิและสวัสดิการต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การจัดกิจกรรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานปลัดจึงขอรายงานผลการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันจันทร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

งบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ -

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๒๐ คน ซึ่งเป็นการดำเนินกิจกรรมตามคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๒๖๔๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรค ซึ่งมีการรวมกลุ่มทางสังคม ที่มีจำนวนรวมกันมากกว่ายี่สิบคน (๒๐ คน))

วิทยากร/หัวข้อการให้ความรู้

๑. หัวข้อ “บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบในการงานและขอบเขตงานของตำแหน่ง สิทธิ สวัสดิการและความก้าวหน้าในตำแหน่ง” โดยนางสุพรรณิ เนียมมุณี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

๒. หัวข้อ “กิจกรรมการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง” โดยนางสาวพรภิรมย์ เมฆจันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๓. หัวข้อ “การสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” โดยนางสุพรรณิ เนียมมุณี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

/การประเมิน...

การประเมินผลกิจกรรม

สำหรับการประเมินผลกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งมีผู้ตอบแบบประเมินจำนวน ๒๐ คนสรุปผลการประเมินดังนี้

เพศ	- ชาย	๕ คน
	- หญิง	๑๕ คน
สังกัด	- พนักงานส่วนตำบล	๑๑ คน
	- พนักงานจ้าง	๖ คน
	- พนักงานจ้างเหมาบริการ	๓ คน

ลำดับ	รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปาน กลาง	๒ น้อย	๑ น้อย ที่สุด
ความคิดเห็นก่อนเข้าฝึกอบรม						
๑	ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร/เรื่องที่ฝึกอบรมมากน้อยเพียงใด	๙.๖๘	๓๕.๔๘	๔๘.๓๙	๖.๔๕	๐
๒	ความคาดหวังในการนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการทำงานหรือประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในหน้าที่	๑๖.๑๓	๕๘.๐๖	๒๒.๕๘	๓.๒๓	๐
ความคิดเห็นหลังการฝึกอบรม						
๑	ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร/เรื่องที่ฝึกอบรมมากน้อยเพียงใด	๑๒.๙๐	๕๕.๘๔	๓๒.๒๖	๐	๐
๒	เนื้อหาของกรฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๖.๔๕	๗๗.๔๒	๑๖.๑๓	๐	๐
๓	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจนเข้าใจง่ายมากน้อยเพียงใด	๓๒.๒๖	๖๑.๒๙	๖.๔๕	๐	๐
๔	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๙.๓๕	๖๗.๗๕	๑๒.๙๐	๐	๐
๕	รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๙.๓๕	๖๗.๗๕	๑๒.๙๐	๐	๐
๖	เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๙.๓๕	๗๔.๒๐	๖.๔๕	๐	๐
๗	สถานที่จัดฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๙.๓๕	๖๗.๗๕	๑๒.๙๐	๐	๐
๘	ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมโดยรวม	๑๒.๙๐	๗๐.๙๗	๑๖.๑๓	๐	๐
๙	การนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการทำงานหรือประยุกต์ใช้เพื่อเกิดประสิทธิภาพในหน้าที่ได้มากน้อยเพียงใด	๙.๖๘	๗๔.๑๙	๑๖.๑๓	๐	๐
๑๐	การถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่ผู้บังคับบัญชาผู้รายงาน(การรายงานข้อมูล เอกสารประชาสัมพันธ์) ได้มากน้อยเพียงใด	๑๒.๙๐	๗๗.๔๒	๙.๖๘	๐	๐

/นอกจากนี้...

นอกจากนี้ผู้อบรมยังมีความคิดเห็นอื่นเพิ่มเติม คือ

๑. ควรจัดให้มีกิจกรรมทุกปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้
๒. ควรเพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมให้มากกว่านี้
๓. ให้มีการต่อยอดการให้ความรู้เพิ่มเติมและหลากหลาย เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานการให้บริการต่อไป

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. เป็นการดำเนินกิจกรรมภายใต้มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐19 (COVID-19) ซึ่งกำหนดให้มีการรวมกลุ่มทางสังคม ไม่เกินกว่ายี่สิบคน (๒๐ คน)
๒. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีจำกัดทำให้ไม่สามารถให้ความรู้ได้ครอบคลุมทุกเรื่อง

แนวทางการแก้ไข

๑. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกกลุ่มของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมกิจกรรม
 ๒. สร้างแรงจูงใจให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 ๓. ขยายระยะเวลาการจัดกิจกรรม
- ทั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุพรรณิ เนียมมณี)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวพนิดา ผลทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เมศิณี อดทอง

(นายวรรณรัตน์ มณีโชติ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

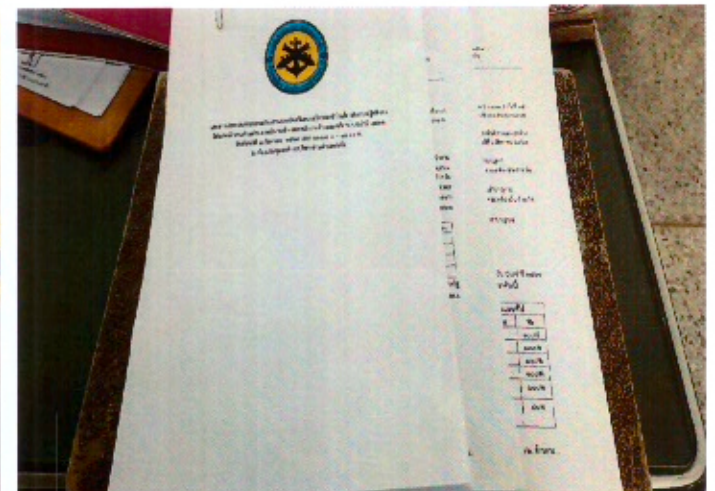
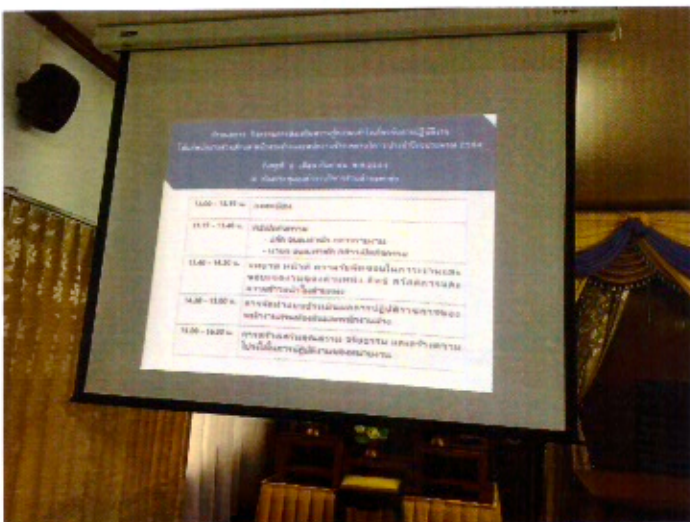
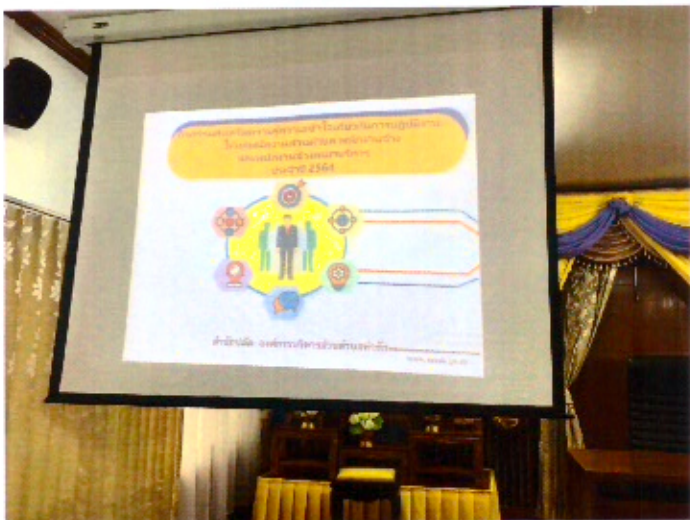
ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายเกรียงศักดิ์ ศรีไสย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ประมวลภาพกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔
วันจันทร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก



**“กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔”**

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีบทบาทอำนาจหน้าที่ ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้าน การจัดระเบียบชุมชน/สังคม ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการ ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่มีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้น ทำให้บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกจำเป็นต้องมีการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและ ระเบียบที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งยังต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น แต่ทั้งนี้ก็ต้องเป็นไปด้วยความถูกต้องและเหมาะสมตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้เช่นกัน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้พิจารณาเห็นว่าการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในทุกด้านเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารงานท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ซึ่งมีส่วนช่วยส่งเสริม สนับสนุน และขับเคลื่อนให้นโยบายของผู้บริหารนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกจึงได้จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการมีความรู้ความ เข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบในการงานและขอบเขตงานของตนเองเพิ่มมากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานและพนักงานจ้างเหมาบริการได้เข้าใจในสิทธิ สวัสดิการและความก้าวหน้าในอาชีพของตนเอง

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประชาชน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพชีวิตตนเอง และเสริมสร้างการทำงานเป็นทีมของหน่วยงาน

๒.๕ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน

๓. เป้าหมาย

จำนวน ๒๐ คน ประกอบด้วยพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ

๔. แนวทางการดำเนินการ

- ๔.๑ รวบรวมข้อมูลดำเนินการจัดทำและเสนอโครงการ
- ๔.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๔.๓ ดำเนินการกิจกรรมการให้ความรู้
- ๔.๔ ประเมินความพึงพอใจโครงการ
- ๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

๗. งบประมาณการดำเนินการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบในการและขอบเขตงานของตนเองเพิ่มมากขึ้น

๘.๒ พนักงานส่วนตำบล พนักงานและพนักงานจ้างเหมาบริการเข้าใจในสิทธิ สวัสดิการ และความก้าวหน้าในอาชีพของตนเอง

๘.๓ ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๘.๔ พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพชีวิตตนเอง และมีการทำงานเป็นทีมของหน่วยงาน

๘.๕ พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการมีคุณธรรมจริยธรรมและหน่วยงานมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เขียน

(นางสุพรรณิ เนียมมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอ

(นางสาวพนิดา ผลทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

~ 1 มีนาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



ผู้พิจารณา

(นายวรรณรัตน์ มณีโชติ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒ มีนาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



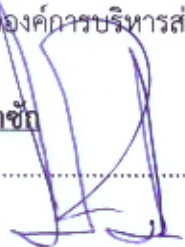
ผู้เห็นชอบ

(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติ

(นายเกรียงศักดิ์ ศรีไสย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

กำหนดการ “กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปี ๒๕๖๔”
วันพุธที่ ๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๓.๑๕ – ๑๓.๔๐ น.	พิธีเปิดกิจกรรม - ปลัด อบต.ท่าซึก กล่าวรายงาน - นายก อบต.ท่าซึก กล่าวเปิดกิจกรรม
เวลา ๑๓.๔๐ – ๑๔.๓๐ น.	บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบในภาระงานและขอบเขตงานของ ตำแหน่ง สิทธิ สวัสดิการและความก้าวหน้าในตำแหน่ง
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.	การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	การสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างความรู้ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบประเมินผลการฝึกอบรมโครงการ/กิจกรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

แบบประเมินผลการฝึกอบรมโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรมโครงการต่างๆ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุง พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการขององค์กรต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ - สกุล
๒. ตำแหน่ง สังกัดสำนัก/กอง.....
๓. ชื่อโครงการ กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำปี ๒๕๖๔
๔. รุ่นที่.....ระหว่างวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ๒๕๖๔.....
๕. สถานที่ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก.....
๖. หน่วยงานผู้จัด.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก.....

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม

๒.๑ ความคิดเห็นก่อนการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๒.๑.๑. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร/เรื่องที่ฝึกอบรมมากน้อยเพียงใด					
๒.๑.๒ ความคาดหวังในการนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการทำงานหรือประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในหน้าที่					

๒.๒ ความคิดเห็นเพิ่มเติม

๒.๓ ความคิดเห็นหลังการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๒.๓.๑. ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร/เรื่องฝึกอบรมมากน้อยเพียงใด					
๒.๓.๒ เนื้อหาของการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด					
๒.๓.๓ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน เข้าใจง่ายมากน้อยเพียงใด					
๒.๓.๔ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด					
๒.๓.๕ รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด					
๒.๓.๖ เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด					
๒.๓.๗ สถานที่จัดฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด					
๒.๓.๘ ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมโดยรวม					
๒.๓.๙ การนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการทำงานหรือประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในหน้าที่ได้มากน้อยเพียงใด					
๒.๓.๑๐ การถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่ผู้บังคับบัญชาผู้ร่วมงาน (การรายงานข้อมูล เอกสารประชาสัมพันธ์) ได้มากน้อยเพียงใด					

๒.๔ ความคิดเห็นเพิ่มเติม

๒.๕ ปัญหาและข้อเสนอแนะ



“ขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่าน”