

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จัดทำโดย
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

จัดทำโดย : ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้ทำโดย : นางอมรรัตน์ วีรเดชกุล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ปรึกษา : นางสาวพนิดา ผลทอง

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

จังหวัดนครศรีธรรมราช

ครั้งที่จัดทำ : ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คำนำ

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำขึ้นโดยเป็นการนำสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทาแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (พ.ศ.๒๕๖๑) ด้านการจัดทำ การแก้ไข การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น เรียบเรียงเป็นตัวอย่าง ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถดำเนินงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ และสามารถนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ที่มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป ทั้งนี้ ขอให้ทุกสำนัก/กอง ทำการศึกษา ทำความเข้าใจเพิ่มเติมของระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องต่อไป

นางอมรรัตน์ วีรเดชกุล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้จัดทำ

คำนิยม

รัฐธรรมนูญ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนรวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจึงมีขอบข่ายงานที่กว้าง เพื่อจัดบริการสาธารณะที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแผนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของประชาชน มุ่งหวังพัฒนาพื้นที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เป็นเครื่องมือที่ใช้ขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่ให้เป็นไปอย่างมีทิศทางสามารถติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นช่วงระยะได้ ทำให้เห็นความคืบหน้าในการพัฒนาพื้นที่ได้อย่างชัดเจน

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับนี้ ที่ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก จัดทำขึ้นเป็นการสรุปแนวทาง วิธีการปฏิบัติงานในองค์กร เพราะต้องการทำให้ส่วนราชการภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก และผู้ที่สนใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้นำไปศึกษาและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและครอบคลุมในทุกภารกิจที่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีความมุ่งหวังต้องการให้ประชาชนที่สนใจสามารถศึกษาสร้างความเข้าใจถึงขั้นตอนวิธีการปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้จากคู่มือฉบับนี้ และสามารถมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักต่อไป

นางสาวพนิดา ผลทอง
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑
บทที่ ๒ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
บทที่ ๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕
บทที่ ๔ การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๓
บทที่ ๕ การเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐
บทที่ ๖ การแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๖

ภาคผนวก

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

บทที่ ๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดไว้ในมาตรา ๒๕๐ ว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน...” ประกอบกับกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง และพระราชบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕/๑ กำหนดว่า “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือสำคัญ กำกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มี ทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน มีแนวทางการพัฒนาที่มีการวางแผนอย่างเต็มที่สามารถติดตามและประเมินผลเป็นระยะได้ และมีระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และมีหนังสือสั่งการ หนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติของกระทรวงมหาดไทย กำกับขั้นตอน วิธีการการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

“แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็น ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปีซึ่งมีความต่อเนื่องและแผนก้าวและให้หมายความ รวมถึงการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และ กิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

“การประชุมประชาคมท้องถิ่น” หมายถึง การที่บุคคล ที่อยู่ในท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาประชุมเพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมระดับภาพรวม (ระดับตำบล)

ดังนั้น แผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นการนำปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาวิเคราะห์สภาพปัญหาและคำนึงถึงทิศทางการพัฒนาระดับมหาภาคให้มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แนวทางการพัฒนาและแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น กำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ที่มีการกำหนดทิศทางของการพัฒนาให้มีแนวทาง ที่ชัดเจน มีการกำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนา เป้าประสงค์การพัฒนา กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ และโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด เพื่อนำมาปฏิบัติจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ ที่มุ่งหวังแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ตอบสนองต่อปัญหาความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง และพัฒนาท้องถิ่น ให้ไปตามทิศทางที่กำหนด

ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ตลอดจนหนังสือสั่งการ หนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ของกระทรวงมหาดไทย และปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัดแล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ยกเว้นหรือผ่อนผัน

จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ให้เป็นปัจจุบันและสามารถปฏิบัติได้กับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทสรุป.....

“ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น”

บทที่ ๒ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ คณะกรรมการ ที่ทำหน้าที่กำหนดทิศทางและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการแต่งตั้งกรรมการนั้น การแต่งตั้งเป็นตามหลักเกณฑ์ของระเบียบที่มีการกำหนด แหล่งที่มาสัดส่วนจำนวน

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ถึงแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ มี ๒ คณะประกอบด้วย

ระเบียบฯ ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบฯ ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน กรรมการ

(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่น คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๖ คน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ระเบียบ ฯ ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ ของ อปท.ที่มีผลกระทบ ต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่นและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒.ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้ มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓.พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

๔.ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามระเบียบฯ ข้อ ๑๙(๒)

๕.พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖.แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗.ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ระเบียบ ฯ ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ

(๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน กรรมการและเลขานุการ

(๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๙ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ระเบียบฯ ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่าง

ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ระเบียบฯ ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอแนะคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและ รายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติขอกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

บทที่ ๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นลักษณะของการจัดทำเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามรอบปีที่กำหนดของแต่ละช่วง โดยปัจจุบันกำหนดเป็นรอบ ๕ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จะเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่กำหนดและนำมาปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๗

ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ลำดับแนวทางการปฏิบัติ “การจัดทำ” แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ศึกษาระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่แจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วจัดทำหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) เสนอพิจารณาแนวทางการปฏิบัติ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติ แบบเค้าโครง แบบฟอร์มจัดทำข้อมูลเพื่อพิจารณาอนุมัติและแจ้งให้ทุกส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักถือปฏิบัติ

๒. งานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เสนอให้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งและกำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ต้องกำหนดวัน เวลา สถานที่ให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่นและต้อง ประกาศ แจ้งประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ เรื่องการประชุมประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบล โดยประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๓. ทุกส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เสนอโครงการพัฒนา รายการครุภัณฑ์ บริการสาธารณะ ให้สอดคล้องตามรูปแบบการจำแนกแผนงาน สอดคล้องตามที่ประชุมประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนด เป็นต้น และจัดทำข้อมูลตามแบบเค้าโครง แบบฟอร์มจัดทำข้อมูล มีการประมาณการราคาให้ถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ และเสน อ

/ผู้บริหาร...

ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ เพื่อรวบรวมจัดทำ(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเสนอเป็นหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) กรณีโครงการประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้พิจารณาจัดทำรายละเอียดเป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ) เช่น ความกว้างระยะทาง ปริมาณงาน และต้องมีการประมาณการราคาให้ถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

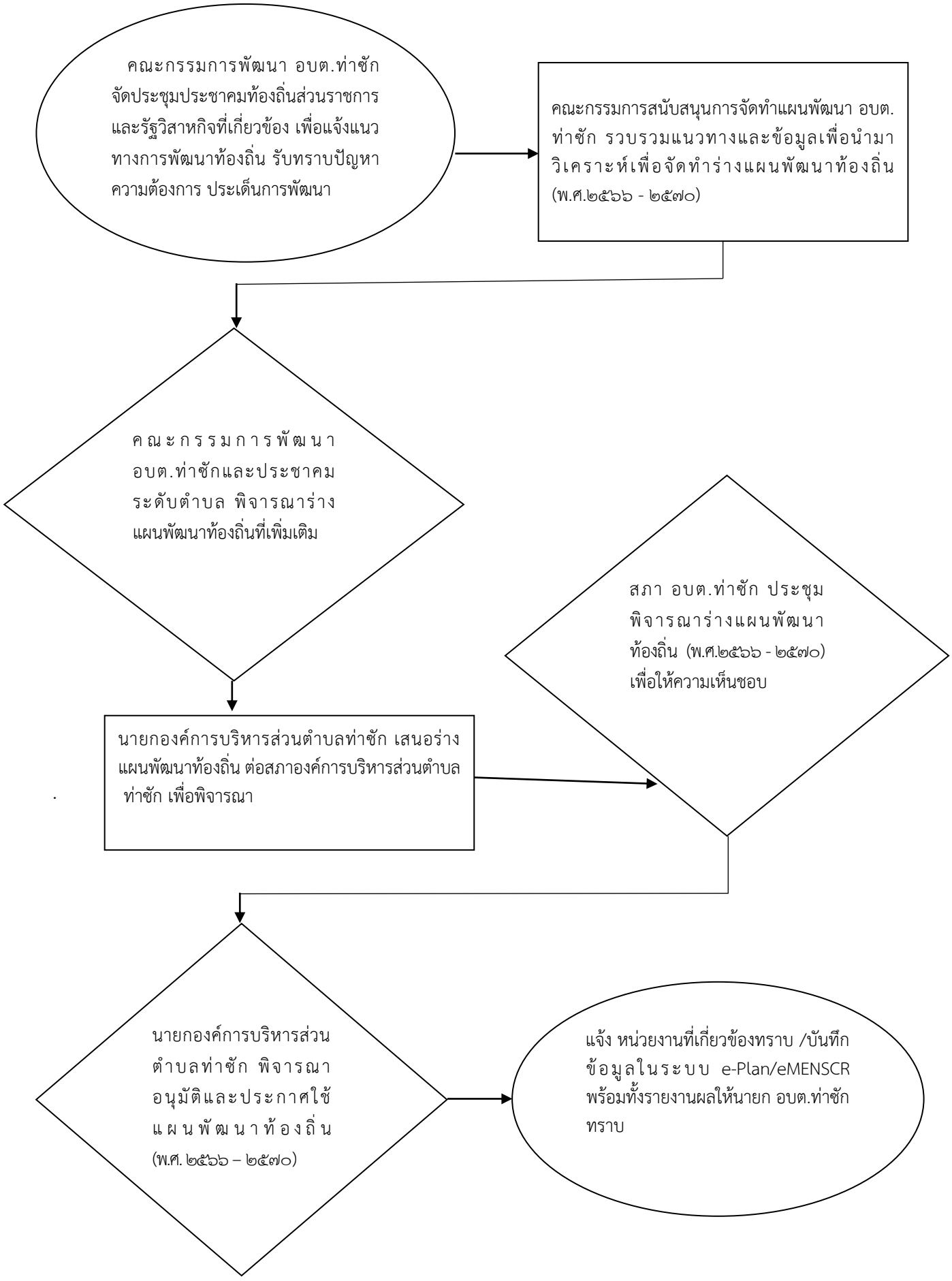
๔. ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก รวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่าย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถประชุมได้มากกว่า ๑ ครั้ง

๕. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

๖. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๗. เมื่ออนุมัติประกาศใช้แล้ว ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก นำไปแจ้งต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบันทึกในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ePlan – eMENSCR) พร้อมทั้งรายงานผลให้ นายก อบต.ท่าซัก ทราบ

Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)



ตัวอย่างการเสนอโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์บริการสาธารณะ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หนังสือบันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก กำหนดขั้นตอน แนวทางปฏิบัติ กำหนดปฏิทินการทำงานแบบเค้าโครง แบบฟอร์มการจัดทำข้อมูล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก มีความประสงค์เสนอรายการโครงการพัฒนา และรายการครุภัณฑ์จัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เพื่อใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมโดยจำแนกออกเป็นแผนงานดังต่อไปนี้

๑. แผนงาน.....
๒. แผนงาน.....
ฯลฯ

(แผนงาน พิจารณาจาก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๗

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอรายละเอียดโครงการพัฒนา รายการครุภัณฑ์ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

****ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ทั้งนี้รายละเอียดการเสนอจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรับปรุงได้ตามข้อเท็จจริง**

แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.).....

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ .....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑. แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	**.....โครงการ**	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

<u>หมายเหตุ</u> ๑. แบบ ผ.๐๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ที่ต้องลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๒. ทั้งนี้หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการใน แบบ ผ.๐๒ ไปของบประมาณจากหน่วยงานอื่น ก็สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้อง “แก้ไข” หรือ “เปลี่ยนแปลง” ไปอยู่ในแบบ ผ.๐๒/๒

แบบ ผ.๐๒/๑

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.).....

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ .....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	**.....โครงการ**	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

<u>หมายเหตุ</u> แบบ ผ.๐๒/๑ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชนมาดำเนินการ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการในแบบ ผ.๐๒/๑ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย สามารถดำเนินการได้

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.).....

แบบ ผ.๐๒/๒

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ .....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่จะขอประสาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	**.....โครงการ**	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

<u>หมายเหตุ</u> ๑. แบบ ผ.๐๒/๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.,เทศบาล และเมืองพัทยา เสนอขอประสานโครงการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและหน่วยงานอื่น) และลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ให้คณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับอำเภอ ประชุมพร้อมกลั่นกรอง และจัดเรียงลำดับความสำคัญของโครงการ จาก ผ.๐๒/๒

๓. ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ เป็นผู้มีหน้าที่จัดส่งโครงการพัฒนาที่ขอประสาน โดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธานฯ

๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ (จัดทำงบประมาณ)องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้แบบ ผ.๐๒ แบบ ผ.๐๒/๑ และแบบ ผ.๐๒/๒ โดยไม่ต้องแก้ไขแบบที่ใช้

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.).....

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
		รวม			.....	.....	.....	.....	.....	-

<u>หมายเหตุ</u> ๑. แผนงาน ให้ลงแผนงานตามรูปแบบและรายการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นแผนงานการศึกษา แผนงานสังคมสงเคราะห์ เป็นต้น

๒. หมวดให้ลงหมวดครุภัณฑ์ตามชื่อที่ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เช่น ค่าครุภัณฑ์ เป็นต้น

๓. ประเภท ให้ลงประเภทครุภัณฑ์ตามชื่อที่ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นต้น

๔. เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์) แสดงรายละเอียด จำนวน สถานที่ตั้ง ขนาด ปริมาณคุณลักษณะที่จำเป็น เป็นต้น

บทที่ ๔ การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น

การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง การเพิ่มโครงการพัฒนา รายการครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ **ที่เป็นรายการใหม่ ไม่เคยมีปรากฏ** ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่เป็นโครงการพัฒนา รายการครุภัณฑ์ ที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของประชาชน ต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ก่อนการจัดทำ งบประมาณรายจ่าย การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ และ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเงื่อนไข ข้อ ๒๒/๒ ดังนี้

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. **คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น**จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. **คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น** และ **ประชาคมท้องถิ่น** (ประชาคมตำบล ตาม ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ฯ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับ โครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ฯ และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

ลำดับแนวทางการปฏิบัติ “การเพิ่มเติม” แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบข้อ ๒๒/๑

ฝ่ายงานสำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดของโครงการพัฒนาหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่จะดำเนินการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ประกาศใช้แล้ว) ก่อนจัดทำงบประมาณรายจ่ายหรือจากคำร้องของประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าซัก มีความเดือดร้อนต้องการให้ สำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชนในพื้นที่อย่างจำเป็น และเร่งด่วน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างทันท่วงที

เมื่อพบว่า โครงการพัฒนาหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ที่จะดำเนินงานไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เสนอขออนุมัติ เป็นหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก โดยระบุเหตุผลความจำเป็น และแนบรายละเอียดของโครงการพัฒนาหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ตามแบบเค้าโครง ของ ผ.๐๒,ผ.๐๒/๒ และ ผ.๐๓ ตามกรณีที่เพิ่มเติม

๑. เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักอนุมัติให้ “เพิ่มเติม”แผนพัฒนาท้องถิ่นได้

๑.๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตรวจสอบคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งคณะจัดทำแผนประกอบด้วย

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑.๓ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักและนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เสนอขออนุมัติ เป็นหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ขออนุมัติจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖)

๓. เมื่อผู้บริหารอนุมัติให้จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) ให้เสนอต่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก และองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก กำหนดวัน เวลา สถานที่ ให้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักและประชาคมตำบลท่าซัก ประกาศ ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ เรื่องการประชุมประชาคมระดับตำบล ตำบลท่าซัก โดยประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน

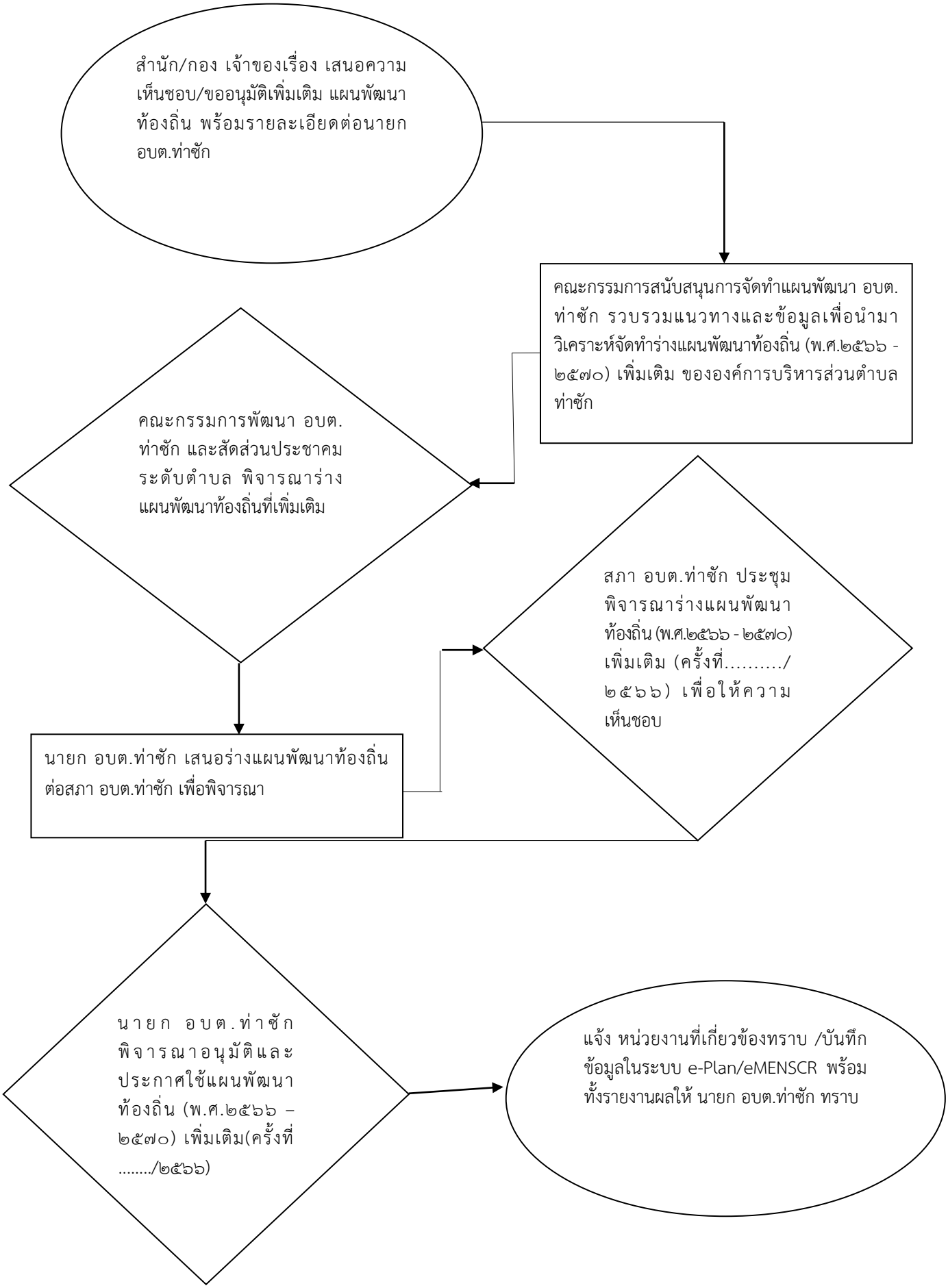
๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก และประชาคมระดับตำบลตำบลท่าซัก พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม เมื่อร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๕. เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักพิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก พิจารณาอนุมัติ ประกาศใช้

๖. เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประกาศใช้พร้อมทั้งปิดให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้และส่งเอกสารให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก สำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก (www.tasak.go.th)

๗. เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด นำข้อมูลโครงการที่เพิ่มเติม ไปบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan และ eMENSCR) พร้อมทั้งรายงานการดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) ให้นายก อบต.ท่าซักทราบ

Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน “การเพิ่มเติม” แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)



ตัวอย่าง การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หนังสือบันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก มีความประสงค์เสนอรายการโครงการพัฒนา และรายการครุภัณฑ์ ที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เพื่อจะนำไปเป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม หรือการจ่ายขาดเงินสะสม และขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากหน่วยงานอื่น โดยจำแนกออกเป็นแผนงานดังต่อไปนี้

๑. ยุทธศาสตร์ ....(อปท.).....

๑.๑ แผนงาน .....

๑.๑.๑ โครงการ .....

๑.๑.๒ โครงการ .....

๒. รายการครุภัณฑ์.....

(แผนงาน พิจารณาจาก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยรายละเอียด ปรากฏตาม แบบ ผ.๐๒/ แบบ ผ.๐๒/๒ /แบบ ผ.๐๓ แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

๓.๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒

๓.๒ หนังสือ ..... (หนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามรายละเอียดข้างต้น

****ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ทั้งนี้รายละเอียดการเสนอขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรับปรุงได้ตามข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่ต้องขออนุมัติ**

ลำดับแนวทางการปฏิบัติ “การเพิ่มเติม” แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบข้อ ๒๒/๒

๑.สำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก พิจารณาภารกิจตามที่ได้รับหนังสือแจ้งหรือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทย ให้ดำเนินงาน เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย

เมื่อพบว่า โครงการพัฒนาหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ที่จะดำเนินงานไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีความจำเป็นต้องดำเนินตามที่ได้รับแจ้งหรือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทย ให้เสนอขออนุมัติ เป็นหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก โดยระบุเหตุผลความจำเป็น อ้างถึงข้อสั่งการ และแนบรายละเอียดของโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์ ตามแบบเค้าโครง ของ ผ.๐๒ , ผ.๐๒/๒ และ ผ.๐๓ ตามกรณีที่เพิ่มเติม

๒.เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักอนุมัติให้ “การเพิ่มเติม” แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบ ข้อ ๒๒/๒ เพื่ออนุมัติประกาศใช้

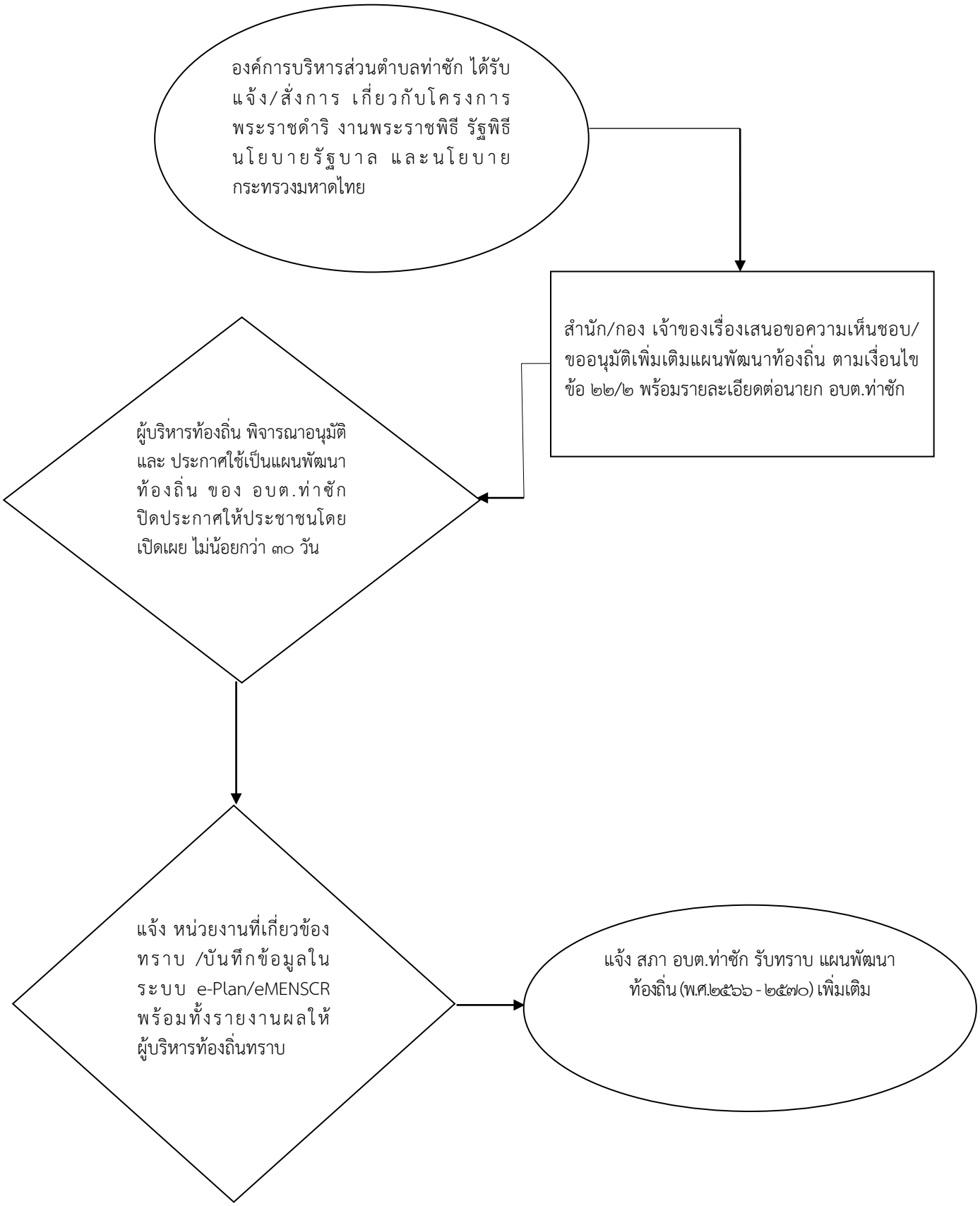
๓. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๔.ส่งเอกสารให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก สำนัก/กอง/ฝ่ายสำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก (www.tasak.go.th

๕.เมื่อมีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เสนอวาระให้สภารับทราบแผนพัฒนา ท้องท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ตามระเบียบ ข้อ ๒๒/๒ ที่ผู้บริหารประกาศใช้ไปแล้ว

Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน “การเพิ่มเติม” แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามระเบียบข้อ ๒๒/๒



บทที่ ๕ การเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น

“การเปลี่ยนแปลง”แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการพัฒนาหรือรายการครุภัณฑ์บริการสาธารณะ รายการเดิมที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการพัฒนาหรือรายละเอียดของครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ก่อนการจัดทำงบประมาณรายจ่าย เช่นระยะทางเพิ่มขึ้น ความกว้างเพิ่มขึ้น เปลี่ยนแปลงประเภทงานที่จะดำเนินการงบประมาณเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงงาน การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ จำนวนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น ประเภทกลุ่มเป้าหมายเปลี่ยนแปลง สถานที่ดำเนินงานเปลี่ยนแปลง ฯลฯ ซึ่งเป็นอำนาจของ**คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น**

ข้อ ๒๒/๑เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ฯ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อย กว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับ โครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็น อำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ฯ และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

ลำดับแนวทางการปฏิบัติ “การเปลี่ยนแปลง” แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบข้อ ๒๒/๑

๑. ฝ่ายงานสำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เจ้าของโครงการพัฒนารายการครุภัณฑ์บริการสาธารณะ พิจารณา ตรวจทาน โครงการพัฒนา หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ตามรายละเอียดเดิมที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ประกาศใช้แล้ว) ก่อนจัดทำงบประมาณรายจ่าย

เมื่อพบว่า รายการเดิมที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความจำเป็นต้อง “เปลี่ยนแปลง” ให้เสนอขออนุมัติ เป็นหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕.... - ๒๕....) โดยระบุ ชื่อโครงการพัฒนาหรือรายการครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่.....หน้าที่..... , ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนแปลง และระบุข้อความ หรือเรื่องที่เปลี่ยนแปลงเปรียบเทียบข้อความเดิม ข้อความใหม่ เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ก่อนจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๒. เมื่อผู้บริหารอนุมัติให้ดำเนินการ “เปลี่ยนแปลง” แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕..... - ๒๕.....) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่.....) / ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕..... แล้วเสนอต่อผู้บริหารนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๓. คณะกรรมการพัฒนา อบต.ท่าซัก พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง

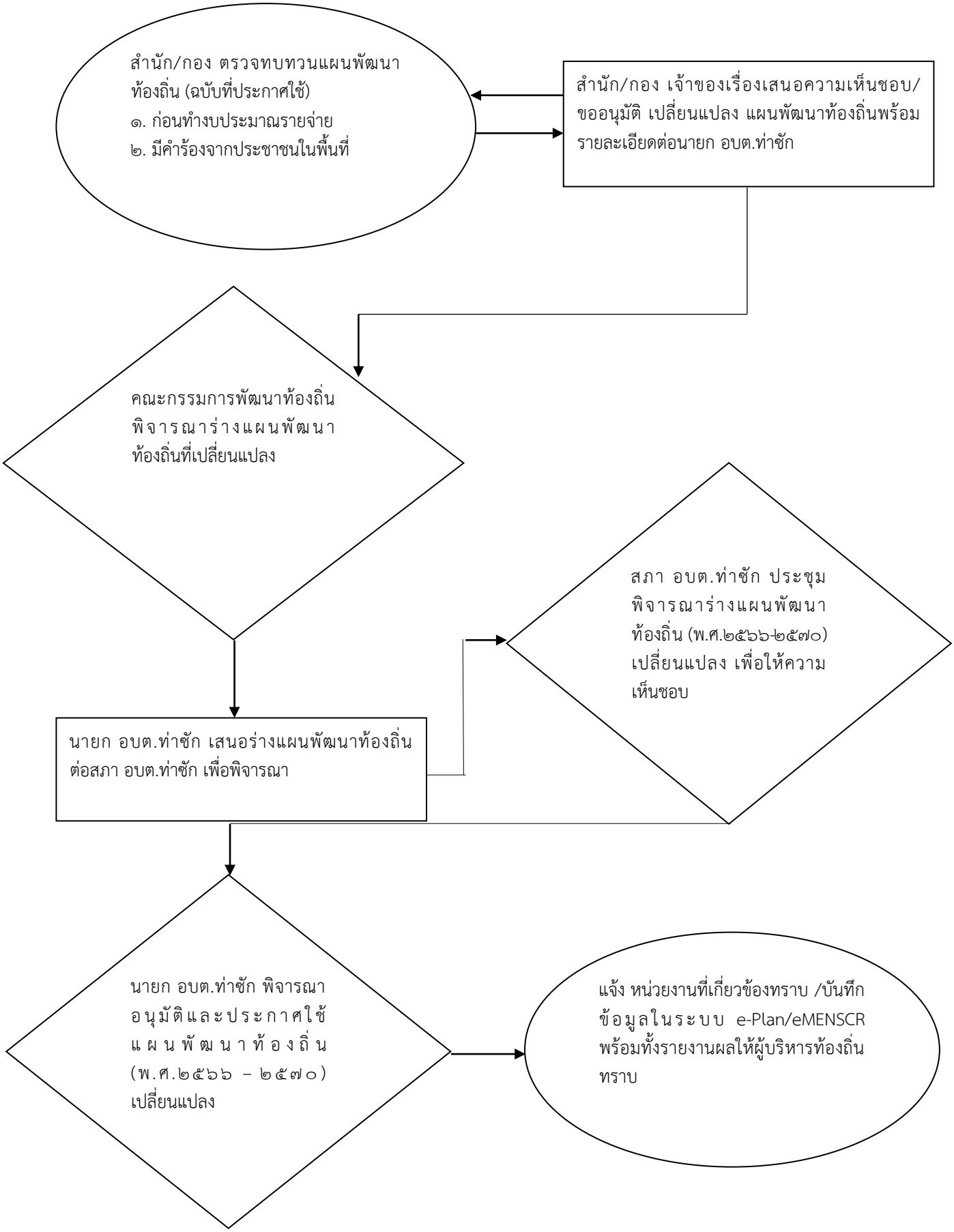
๔. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภา อบต.ท่าซัก เพื่อพิจารณา

๕. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ความเห็นชอบ

๖. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก พิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง

๗. เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ และส่งเอกสารให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด นำข้อมูลโครงการที่เพิ่มเติม ไปบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan และ e-MENSCR) พร้อมทั้งรายงานการดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) ให้นายก อบต.ท่าซักทราบ

Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน “การเปลี่ยนแปลง” แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ตามระเบียบ ข้อ ๒๒/๑



ตัวอย่าง การเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น

หนังสือบันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก มีความจำเป็นต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยฉิมวิเศษ หมู่ที่ ๖ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๒๓ หน้าที่ ๙๙ เนื่องจากมีการสำรวจพื้นที่ ณ ปัจจุบัน สามารถก่อสร้างถนนได้ขนาดความยาวกว้างเพิ่มขึ้น และระยะทางเพิ่มขึ้น และงบประมาณเพิ่มขึ้น ดังนั้น ก่อนการนำโครงการจัดทำงบประมาณรายจ่าย จึงขอเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยฉิมวิเศษ หมู่ที่ ๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยฉิมวิเศษ หมู่ที่ ๖
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๒๓ หน้าที่ ๙๙	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๒๓ หน้าที่ ๙๙
เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ก่อสร้างถนน คสล. **กว้าง ๔.๐๐ เมตร** ระยะทาง **๑๖๐ เมตร** หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า **๖๔๐ ตารางเมตร** พร้อมปักป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ท่าซัก	**เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)** ก่อสร้างถนน คสล. **กว้าง ๕.๐๐ เมตร** ระยะทาง **๒๐๐ เมตร** หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า **๑,๐๐๐ ตารางเมตร** พร้อมปักป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ท่าซัก
งบประมาณ ช่องปี ๒๕๖๖ ๔๒๐,๐๐๐ บาท	**งบประมาณ ช่องปี ๒๕๖๖** ๖๕๗,๐๐๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

๓.๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒

๓.๒ หนังสือ ..... (หนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามรายละเอียดข้างต้น

****ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ทั้งนี้รายละเอียดการเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรับปรุงได้ตามข้อเท็จจริง สถานการณ์ที่ต้องขออนุมัติ**

ลำดับแนวทางการปฏิบัติ “การเปลี่ยนแปลง” แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบข้อ ๒๒/๒

๑. ฝ่ายงานสำนัก/กอง ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก พิจารณาภารกิจตามที่ได้รับหนังสือแจ้ง หรือสั่งการ จากกระทรวงมหาดไทย ให้ดำเนินงาน เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย

เมื่อพบว่า โครงการพัฒนาหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ที่จะดำเนินงานไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งหรือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทย ให้เสนอขออนุมัติ เป็นหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก โดยระบุเหตุผลความจำเป็น อ้างถึงข้อสั่งการ และแนบรายละเอียดของโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์ ตามแบบเค้าโครง ของ ผ.๐๒ , ผ.๐๒/๒ และ ผ.๐๓ ตามกรณีที่เพิ่มเติม

๒.เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซักอนุมัติให้ “**เปลี่ยนแปลง**”แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง เสนอเพื่ออนุมัติประกาศใช้

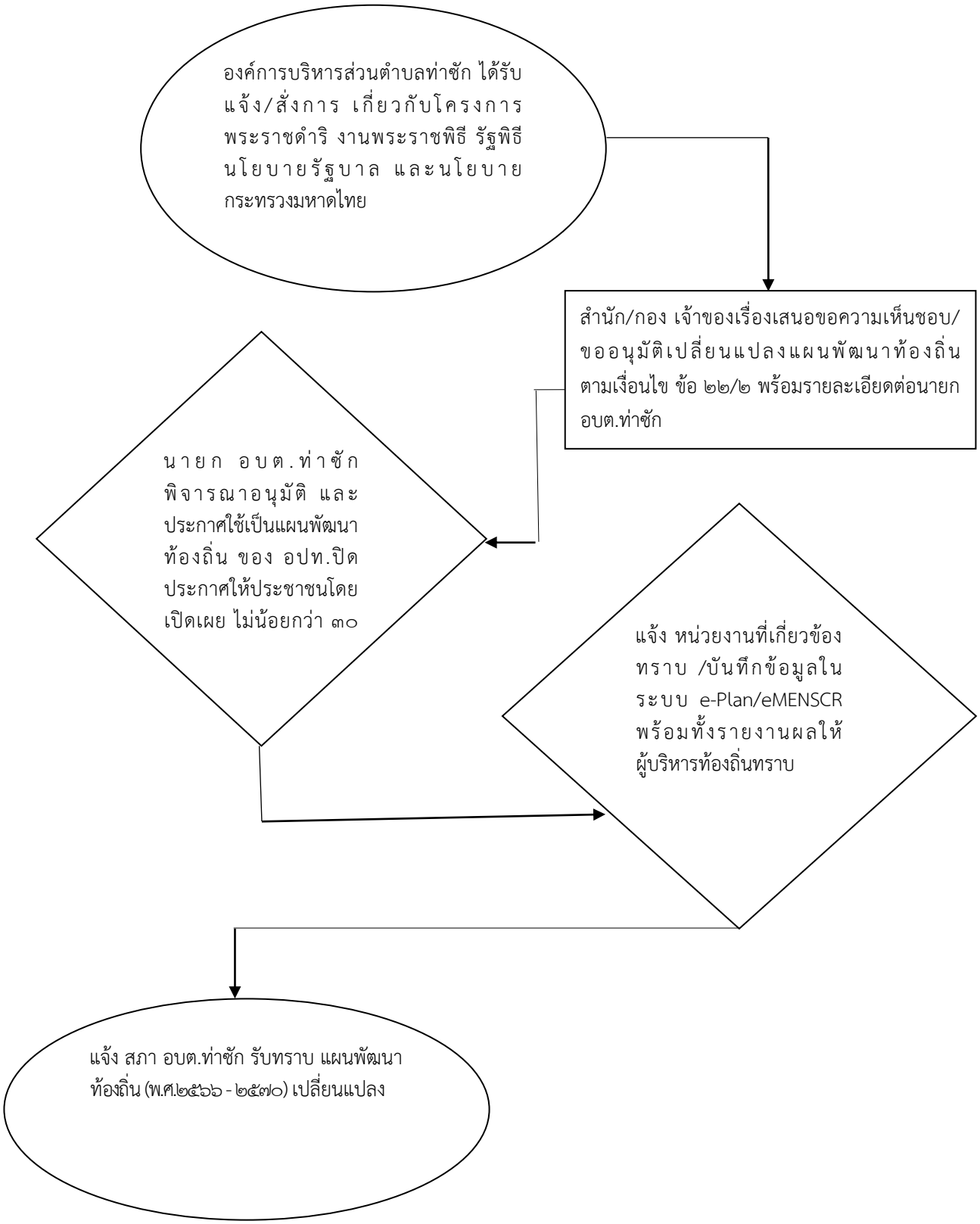
๓.ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๔.ส่งเอกสารให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก (www.tasak.go.th)

๕.เมื่อมีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เสนอวาระให้สภารับทราบแผนพัฒนาท้องท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ที่ผู้บริหารประกาศใช้ไปแล้ว

Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน “การเปลี่ยนแปลง” แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามระเบียบข้อ ๒๒/๒



บทที่ ๖ การแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น

“การแก้ไข” แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเปลี่ยนแปลงไป เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เช่น การแก้ไขคำผิด และมีขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ทั้งนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น มีอำนาจ ในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเงื่อนไขดังนี้

- **ผู้บริหารท้องถิ่น มีอำนาจแก้ไข**แผนพัฒนาท้องถิ่นใน **“ราคากลาง”** แห่ง พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น เกณฑ์ราคากลางหรือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ที่ปรับเปลี่ยนเพิ่มขึ้น

- **ผู้บริหารท้องถิ่น มีอำนาจแก้ไข**แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เป็นการแก้ไข **“แผนงาน”** ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **ผู้บริหารท้องถิ่น มีอำนาจแก้ไข**แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณี **การแก้ไขปีที่จะดำเนินการ** ตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ลำดับแนวทางการปฏิบัติ “การแก้ไข” แผนพัฒนาท้องถิ่น

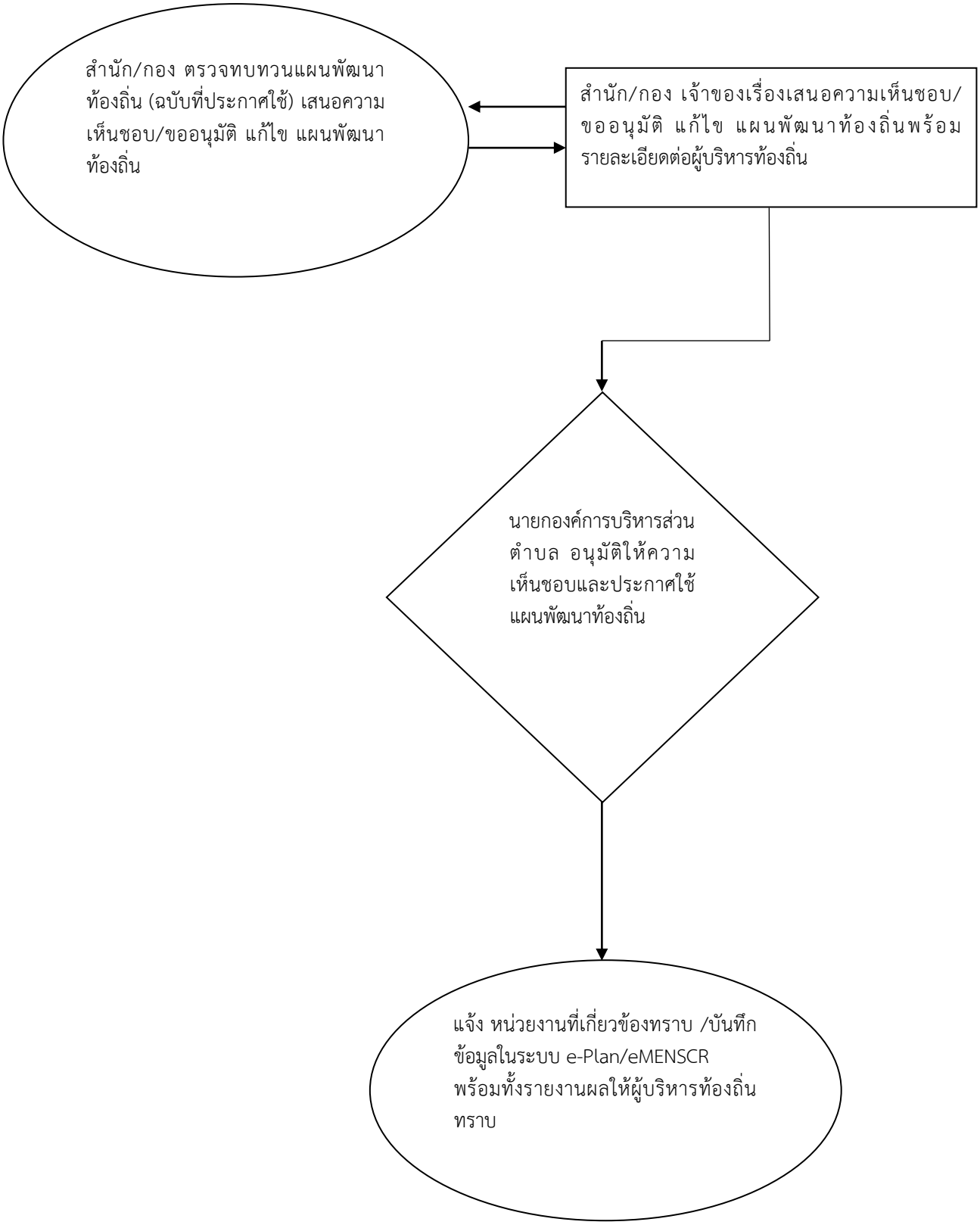
๑.สำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก เจ้าของรายการโครงการพัฒนารายการครุภัณฑ์บริการสาธารณะ พิจารณา ตรวจทาน โครงการพัฒนาหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ประกาศใช้แล้ว) ก่อนนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

เมื่อพบว่าต้อง “แก้ไข”แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เสนอหนังสือภายใน(บันทึกข้อความ) ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยระบุ ชื่อโครงการพัฒนาหรือ รายการครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ .....หน้าที่....., ระบุ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องแก้ไข และระบุข้อความหรือเรื่องที่แก้ไขเปรียบเทียบข้อความเดิม ข้อความใหม่ เพื่อขออนุมัติ

๒.เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น เห็นชอบ/อนุมัติให้แก้ไขแล้ว ให้ส่ง เรื่องการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นต่องานฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖–๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ...../๒๕๖๖) เพื่อเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย

๓.เมื่ออนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ฝ่ายนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด นำไปแจ้งต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบันทึกในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ePlan – eMENSCR) ต่อไป

Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน “การแก้ไข” แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)



ตัวอย่างที่ ๑ การแก้ไขคำผิด

หนังสือบันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ตรวจทานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แล้วพบว่า มีคำที่พิมพ์ผิดในรายละเอียดของ โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๑๖๘ ดังนั้น ก่อนการนำโครงการจัดทำงบประมาณรายจ่าย จึงขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้สูงอายุในชุมชน**ด้**ถ่ายทอด**ภม**ปัญญาแก่เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลท่าซัก	**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้สูงอายุในชุมชน**ได้**ถ่ายทอด**ภูมิ**ปัญญาแก่เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลท่าซัก

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามรายละเอียดข้างต้น

****ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ทั้งนี้รายละเอียดการเสนอขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรับปรุงได้ตามข้อเท็จจริง สถานการณ์ที่ต้องขออนุมัติแก้ไข ****

ตัวอย่างที่ ๒ การแก้ไขช่องปี

หนังสือบันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ตรวจสอบแล้วพบว่ามีเหตุผลความจำเป็นต้องดำเนินการ โครงการปรับปรุงถนนสายบางทวด - บางน้อย หมู่ที่ ๓ เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่อง) ที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๙ หน้าที่ ๘๕ กำหนดปีที่จะดำเนินการ ในปี ๒๕๗๐ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากประชาชนมีความเดือดร้อนไม่มีถนนใช้ในการขนส่งสินค้าทางการเกษตร ดังนั้น ก่อนการนำโครงการจัดทำงบประมาณรายจ่าย จึงขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
โครงการปรับปรุงถนนสายบางทวด - บางน้อย หมู่ที่ ๓ เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่อง) - งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท - **ช่องปีงบประมาณ ๒๕๗๐**	โครงการปรับปรุงถนนสายบางทวด - บางน้อย หมู่ที่ ๓ เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่อง) - งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท - **ช่องปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามรายละเอียดข้างต้น

****ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ทั้งนี้รายละเอียดการเสนอขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรับปรุงได้ตามข้อเท็จจริง สถานการณ์ที่ต้องขออนุมัติแก้ไข ****

ตัวอย่างที่ ๓ การแก้ไขราคากลาง

หนังสือบันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก ตรวจสอบแล้วพบว่ามีรายการครุภัณฑ์จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๒๘๒ ปัจจุบันราคากลางเปลี่ยนแปลง เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ปรับเปลี่ยนราคาเพิ่มขึ้น ดังนั้น ก่อนการนำรายการครุภัณฑ์ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย จึงขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
- โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV - **ช่องปีงบประมาณ ๒๕๖๙** - งบประมาณ ๖,๗๐๐ บาท	- โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV - **ช่องปีงบประมาณ ๒๕๖๙** - งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณเปลี่ยนแปลง

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามรายละเอียดข้างต้น

****ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ทั้งนี้รายละเอียดการเสนอขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรับปรุงได้ตามข้อเท็จจริง สถานการณ์ที่ต้องขออนุมัติแก้ไข ****

ภาคผนวก



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ยกเว้นกรุงเทพมหานคร

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาเมืองพัทยา สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“อำเภอ” หมายความรวมถึงกิ่งอำเภอด้วย

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” หมายความว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเมืองพัทยา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“นายอำเภอ” หมายความรวมถึงปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอด้วย

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดเทศบาล ปลัดเมืองพัทยา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน หัวหน้ากองวิชาการและแผน หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“แผนพัฒนา” หมายความรวมถึงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี

“แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา” หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ และแผนชุมชน

“แผนพัฒนาสามปี” หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสามปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

“การเพิ่มเติม” หมายความว่า การเพิ่มเติมแผนงาน โครงการที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาสามปีให้ปรากฏไว้ในแผนพัฒนาสามปี

“การเปลี่ยนแปลง” หมายความว่า การทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญของแผนพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัด แล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยกเว้นหรือผ่อนผัน

ข้อ ๖ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับระเบียบ ว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวด ๑
องค์กรจัดทำแผนพัฒนา

ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ
ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่น
คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ

(๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่น
คัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน กรรมการและเลขานุการ

(๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๙ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๒
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๑๓ ผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติตาม (๑) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (๒) ถึง (๗) ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบพฤติกรรมได้

(๒) เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นนั้น

(๓) เป็นพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

(๔) เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนเป็นกรรมการ

(๕) ติดยาเสพติดให้โทษ

(๖) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๗) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกตั้งแต่สองปีขึ้นไปและพ้นโทษมายังไม่ถึงห้าปีนับถึงวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๑๕ ผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

(๒) ตาย

(๓) ลาออก โดยยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการที่ตนดำรงตำแหน่ง

(๔) คณะกรรมการที่ผู้ทรงคุณวุฒิดำรงตำแหน่งอยู่เห็นว่ามีเหตุอันควรและมีมติจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามให้ออก

(๕) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓

หมวด ๓
การจัดทำแผนพัฒนา

ข้อ ๑๖ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป

ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาสามปี ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น กำหนดประเด็นหลักการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมประเด็นหลักการพัฒนา ปัญหา ความต้องการ และข้อมูลนำมาจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีต่อไป

ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาสามปีให้จัดทำและทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายนก่องบประมาณประจำปี

ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาสามปีแล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

ในกรณีของเทศบาลผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้นายอำเภอได้ เมื่อมีการขยายเวลาให้แจ้งจังหวัดเพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดตามวรรคสองให้เป็นอำนาจของนายอำเภอแล้วแจ้งจังหวัดเพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่จัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการจัดทำร่างแผนพัฒนาตามระเบียบนี้

หมวด ๔
การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๒ การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

ข้อ ๒๓ การเปลี่ยนแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลง

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

หมวด ๕
การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หมวด ๖
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนปฏิบัติการ ที่มีอยู่เดิมก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลในการประกาศใช้ ให้มีผลใช้ได้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘

สมชาย สุนทรวัฒน์

(นายสมชาย สุนทรวัฒน์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

- ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่มที่ ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๑๑๕ ง วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๔๘ หน้า ๔๖ - ๕๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาสามปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ทุกแห่ง

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “แผนพัฒนา” “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา” “แผนพัฒนาสามปี” “โครงการพัฒนา” “การเพิ่มเติม” และ“การเปลี่ยนแปลง” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“แผนพัฒนา” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๑) และ (๒) ของข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อไป”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป

ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล

นอกจากวรรคสามให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ในกรณีของเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้นายอำเภอก็ได้

ในกรณีมีการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามวรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้าแล้ว ให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป”

ในกรณีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมีระยะเวลาการใช้บังคับเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ไม่ให้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๕ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ที่มีอยู่เดิมหรือดำเนินการก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙
พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และแก้ไขคำว่า “แผนพัฒนา” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ทุกแห่ง

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามของคำว่า “หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” “พนักงานส่วนท้องถิ่น” “โครงการพัฒนา” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรรมการตาม (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

“เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

ข้อ ๑๐ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ และข้อ ๒๒/๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

“ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๒. กรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๓. เค้าโครงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด จำนวน ๑ ชุด
๔. เค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จำนวน ๑ ชุด
๕. แนวทางการจัดบริการสาธารณะและรูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) แล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๒.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและอำเภอตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและระดับอำเภอตามลำดับให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดให้แล้วเสร็จ แล้วแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบโดยเค้าโครงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ให้ดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

/๓. แนวทางการ...

๓. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๓.๑ การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับปัจจุบัน มาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่นให้ดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓.๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามเค้าโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ

๔.๑ เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสม ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เมื่อสภาท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้เป็นปัจจุบันก็สามารถดำเนินการได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. การกำกับดูแล

๕.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น โดยถือเป็นสาระสำคัญที่ต้องพิจารณารายละเอียดของโครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติและงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวต้องสอดคล้องกับโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนให้ความเห็นชอบ

/๕.๒ การจัดทำ...

๕.๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประกอบด้วย ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณากำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ แต่ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นสำคัญ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ผู้ประสานงาน ว่าที่ร้อยโทกมลกาจ รุ่งปิ่น โทร. ๐๘-๓๓๐๔-๑๙๐๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดประชุมประชาคมร่วมกับคณะกรรมการพัฒนา อบจ. และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด เพื่อทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ	อบจ.	ภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๔
๒	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้ (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนพัฒนาชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป	อบต./เทศบาล และเมืองพัทยา	ภายใน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔
		อบจ.	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

/ปฏิทิน...

ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ต่อ)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	จัดส่งบัญชีประสานโครงการพัฒนา ของ อปท. สำหรับประสานโครงการพัฒนา อบจ. เพื่อเสนอคณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ	อบต./เทศบาล	ภายใน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔
	สำหรับเมืองพัทยา ให้จัดส่งบัญชีประสานโครงการพัฒนาในระดับจังหวัด เพื่อเสนอคณะกรรมการประสานแผนระดับจังหวัด	เมืองพัทยา	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๔	จัดการประชุมพิจารณาบูรณาการโครงการจากขั้นตอนที่ ๓ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและจัดทำบัญชีโครงการเพื่อประสานแผนพัฒนาของ อปท. เสนอคณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับจังหวัด	คณะกรรมการประสารแผน ฯ ระดับอำเภอ	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๕	จัดการประชุมพิจารณาบูรณาการโครงการจากขั้นตอนที่ ๔ และนำเสนอบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบจ. พร้อมแจ้งให้ อปท. ในเขตจังหวัดทราบทุกแห่ง	คณะกรรมการประสารแผน ฯ ระดับจังหวัด	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๖	จัดส่งบัญชีโครงการที่เกินศักยภาพให้คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)	อบจ.	ภายใน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

กรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.....

๑. หลักการทั่วไป

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่ของตนเอง และมีอำนาจออกกฎกระทรวง และระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงและระเบียบนั้นเมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้ มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจ และหน้าที่ ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ กำหนดหลักการสำคัญในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้ (๑) ลักษณะของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในการให้บริการสาธารณะในเขตจังหวัด (๒) ลักษณะการดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (๓) การสนับสนุนงบประมาณให้แก่ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จะกระทำได้แต่เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่จะต้องดำเนินการเอง แต่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ (๔) หากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ในการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทำหน้าที่ในการวินิจฉัยและดำเนินการตามประกาศนี้

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ กำหนดหลักการสำคัญในการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่สองแห่งขึ้นไป ซึ่งอาจเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเดียวกัน หรืออาจข้ามเขตจังหวัดได้หากเป็นพื้นที่ติดต่อกันและประชาชนในพื้นที่นั้นได้รับประโยชน์จากการจัดทำบริการสาธารณะนั้นโดยตรง โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

/(๑) เป็นอำนาจ...

(๑) เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เป็นภารกิจหรือโครงการที่เกินกว่าศักยภาพ หรือไม่คุ้มค่าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง หรือเป็นภารกิจหรือโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือกันเพื่อเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น

๒. ลักษณะและกรอบการประสานแผนพัฒนา

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดอาจกำหนดกรอบการประสานโครงการพัฒนาที่มาจากการบูรณาการร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโครงการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ ดังนี้

(๑) โครงการพัฒนาที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้ประโยชน์และได้ทำความตกลงกันไว้ หมายถึง โครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปจะต้องดำเนินการร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาในภาพรวมของจังหวัด

(๒) ขนาดของโครงการและงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนา หมายถึง โครงการพัฒนาที่มีขนาดของโครงการใหญ่ ใช้งบประมาณจำนวนมากและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้ โดยโครงการดังกล่าวอาจส่งผลในภาพรวมของการพัฒนาในระดับจังหวัดก็ได้

(๓) ความซับซ้อนของโครงการที่ต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ หมายถึง โครงการพัฒนาที่ต้องใช้เทคนิคในการดำเนินการตามโครงการค่อนข้างสูง หรือเป็นโครงการพัฒนาที่ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำกับดูแล หรือเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการถึงจะบรรลุผลตามเป้าหมายของโครงการ

(๔) โครงการที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ สภาพแวดล้อม และสภาพภูมิสังคม หมายถึง โครงการพัฒนาที่ดำเนินการแล้วอาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม ทำให้สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงหรืออาจส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิสังคม วัฒนธรรม จารีตประเพณี สภาพความเป็นอยู่ตามปกติของประชาชนในวงกว้างเกินพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัด หมายถึง การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดในวงกว้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย ธรณีพิบัติ ไฟป่า ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องร่วมมือป้องกันภัยดังกล่าว หรือภัยอันเกิดจากการกระทำของมนุษย์ต่อชีวิตและทรัพย์สิน การก่อความไม่สงบ การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การตัดไม้ทำลายป่าหรือภัยอันเกิดจากยาเสพติด เป็นต้น

(๖) อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการหรืออำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

/(๗) องค์ประกอบ...

(๗) องค์ประกอบอื่น ๆ ของสภาพพื้นที่ตามความจำเป็น หมายถึง ความแตกต่างในสภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ และชีวภาพ ที่ส่งผลให้การดำเนินโครงการพัฒนาต้องปรับเปลี่ยนไปตามสภาพดังกล่าวตามความจำเป็น

๓. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การประสานสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยา ประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด แล้วแต่กรณี และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำโครงการที่ผ่านกระบวนการคณะกรรมการดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เห็นว่ามีความเหมาะสมและจำเป็นในการพัฒนาจังหวัดโดยองค์รวม ตามศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้บรรจุโครงการประสานแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทุกแห่งได้ทราบในเวลาอันสมควรโดยมิชักช้า

(๒) การประสานสำหรับจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมืองพัทยา ประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.) และให้จังหวัดนำโครงการที่ขอประสานบรรจุไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดที่เห็นว่ามีความเหมาะสมและจำเป็นในการพัฒนาจังหวัดโดยองค์รวมตามศักยภาพของจังหวัด และเมื่อจังหวัดได้จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนประจำปีของจังหวัดแล้วให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อได้วางแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองต่อไป

(๓) รายละเอียดอื่น ๆ

ให้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด ในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ฯ ปรับใช้กรอบระยะเวลาตามปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เหมาะสมของระยะเวลา

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการประสานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ดังนี้

(๑) คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดในการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ และจัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการต่อไป

(๒) คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

ให้นายอำเภอแต่งตั้ง โดยประธานกรรมการให้มาจากการคัดเลือกกันเองของผู้บริหารท้องถิ่นในเขตอำเภอ เลขานุการให้มาจากปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอที่ประธานกรรมการคัดเลือก ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอเป็นผู้ช่วยเหลือนายอำเภอในการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ และจัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ ให้จังหวัดเพื่อแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

/(ตัวอย่าง)...

(ตัวอย่าง)

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

ประกาศจังหวัด.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในภาพรวมของจังหวัด ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับมาตรา ๕๓/๑ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๔๕ (๓) (๔) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๗ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ มาตรา ๑๙ วรรคท้ายแห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเจ้าภาพสนับสนุนราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ให้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการวางแผนพัฒนา ๑ คน	กรรมการ
(๓) ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
(๔) เลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
(๕) ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการ
(๖) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	กรรมการ
(๗) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	กรรมการ
(๘) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เลือกกันเอง ไม่เกิน ๕ คน	กรรมการ
(๙) ประธานหอการค้าจังหวัด หรือผู้แทน	กรรมการ
(๑๐) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด หรือผู้แทน	กรรมการ
(๑๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
(๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๓) ผู้อำนวยกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๔) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบล ที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่กรรมการ/เลขานุการเลือก เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ ไม่เกิน ๓ คน	ผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดตาม (๓) (๔) และ (๘) มีวาระสองปีนับตั้งแต่วันที่มีประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้นำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดมากำหนดกรอบการประสานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด /กลุ่มจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ และจัดส่งกรอบการประสาน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

(๒) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งว่ามีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด หรือไม่ โดยพิจารณาจากความเห็นของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตามบัญชีการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปพิจารณาเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ (กรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเสร็จแล้ว ให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม)

(๔) ตรวจสอบโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อมิให้โครงการซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) พิจารณาโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเป็นโครงการที่มีความจำเป็นแต่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวบรวมจัดทำเป็น “บัญชีโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)” โดยใช้รูปแบบเค้าโครงของบัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำบัญชีโครงการเกินศักยภาพให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ประชุมพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการโดยเร็วนับตั้งแต่วันที่ได้รับการเสนอบัญชีจากคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและต้องแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ และหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุดโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ผู้ว่าราชการจังหวัด

(ตัวอย่าง)

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในภาพรวมของอำเภอให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับมาตรา ๕๓/๑ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๔๕ (๓) (๔) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ .ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๗ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ มาตรา ๑๙ วรรคท้าย แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) นายอำเภอ	ที่ปรึกษา
(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือกกันเอง	ประธานกรรมการ
(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นในเขตอำเภอทุกคน	กรรมการ
(๔) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดในเขตอำเภอทุกคน	กรรมการ
(๕) ท้องถิ่นอำเภอ	กรรมการ
(๖) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอทุกคน	กรรมการ
(๗) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมาย ๑ คน	กรรมการ
(๘) ปลัดอำเภอที่นายอำเภอมอบหมาย ๑ คน	กรรมการ
(๙) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอคัดเลือก	กรรมการและเลขานุการ
(๑๐) ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กรรมการ/เลขานุการเลือกเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับ อำเภอตาม (๒) (๓) (๘) และ (๙) มีวาระสองปีนับตั้งแต่วันที่มีประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งว่ามีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือไม่ โดยพิจารณาจากโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ส่งให้พิจารณา

(๒) พิจารณากลั่นกรองแผนพัฒนา แผนงาน โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่ามีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือไม่และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

/(๓) พิจารณา...

(๓) พิจารณาโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวบ รวมจัดทำเป็น “บัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” แล้วจัดส่งให้คณะกรรมการประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอประชุมพิจารณาจัดลำดับ ความสำคัญของโครงการโดยเร็วนับตั้งแต่วันที่ได้รับการ เสนอบัญชีจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และต้อง แจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

นายอำเภอ

เค้าโครงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(๑) ผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑) สรุปสถานการณ์การพัฒนาทั่วไป

.....

.....

๒) การประเมินผลการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปปฏิบัติในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

.....

.....

(๒) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

๑) ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ

.....

.....

๒) ผลกระทบ

.....

.....

(๓) สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข

๑) ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

๒) การดำเนินการที่ผ่านมา

.....

.....

๓) แนวทางการแก้ไข

.....

.....

/ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา

(๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

.....

.....

(๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับปัจจุบัน

.....

.....

(๓) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

๑) แผนพัฒนาภาค

.....

.....

๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

.....

.....

๓) แผนพัฒนาจังหวัด

.....

.....

(๔) ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑.....

๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ .....

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ .....

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔.....

(๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ .....

๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ .....

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ .....

(๖) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์

.....

.....

/ส่วนที่ ๓...

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(อธิบายถึงข้อมูลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด นำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้และเกิดผลอย่างไรในภาพรวมของจังหวัด)

.....

.....

(๒) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

(ผลจากการนำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้ เกิดผลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพอย่างไร ซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งเชิงสถิติต่าง ๆ ตาราง กราฟ และการพรรณนาอธิบาย)

.....

.....

(๓) ข้อเสนอแนะในการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในอนาคต

๑) ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

.....

.....

๒) ความเสี่ยงในการดำเนินการและข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ในการนำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้

.....

.....

เค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

(๑) ด้านกายภาพ
(๒) ด้านการเมือง/การปกครอง
(๓) ประชากร
(๔) สภาพทางสังคม
(๕) ระบบบริการพื้นฐาน
(๖) ระบบเศรษฐกิจ
(๗) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
(๘) ทรัพยากรธรรมชาติ
(๙) อื่น ๆ (ถ้ามีระบุด้วย)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค
(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน
(๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
(๒) การติดตามและประเมินผลโครงการ
(๓) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น
(๔) ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

****

แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ของ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

(๑) ด้านกายภาพ

๑) ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (แผนที่ประกอบ)

.....

๒) ลักษณะภูมิประเทศ

.....

๓) ลักษณะภูมิอากาศ

.....

๔) ลักษณะของดิน

.....

(๒) ด้านการเมือง/การปกครอง

๑) เขตการปกครอง

.....

๒) การเลือกตั้ง

.....

(๓) ประชากร

๑) ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ - ๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)

.....

๒) ช่วงอายุและจำนวนประชากร

.....

(๔) สภาพทางสังคม

๑) การศึกษา

.....

๒) สาธารณสุข

.....

๓) อาชญากรรม

.....

๔) ยาเสพติด

.....

๕) การสังคมสงเคราะห์

.....

/(๕) ระบบบริการ...

(๕) ระบบบริการพื้นฐาน

๑) การคมนาคมขนส่ง (ทางบก, ทางน้ำ, ทางราง ฯลฯ)

.....

๒) การไฟฟ้า

.....

๓) การประปา

.....

๔) โทรศัพท์

.....

๕) ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

.....

(๖) ระบบเศรษฐกิจ

๑) การเกษตร

.....

๒) การประมง

.....

๓) การปศุสัตว์

.....

๔) การบริการ

.....

๕) การท่องเที่ยว

.....

๖) อุตสาหกรรม

.....

๗) การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

.....

๘) แรงงาน

.....

(๗) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๑) การนับถือศาสนา

.....

๒) ประเพณีและงานประจำปี

.....

๓) ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

.....

๔) OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

.....

/(๘) ทรัพยากร...

(๘) ทรัพยากรธรรมชาติ

๑) น้ำ

.....

๒) ป่าไม้

.....

๓) ภูเขา

.....

๔) ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

(๙) อื่น ๆ (ถ้ามีระบุด้วย)

.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

.....

๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับปัจจุบัน)

.....

๓) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

.....

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

.....

(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) วิสัยทัศน์

.....

๒) ยุทธศาสตร์

.....

๓) เป้าประสงค์

.....

๔) ตัวชี้วัด

.....

๕) ค่าเป้าหมาย

.....

๖) กลยุทธ์

.....

๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์

.....

๘) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

.....

/(๓) การวิเคราะห์...

(๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการศึกษา ด้านผังเมือง ด้านเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

.....

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

.....

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
รวม	.....	.....	.....	.....	.....

/๒. บัญชีโครงการ...

แบบ ผ. ๐๑

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(ชื่อ อปท.) .....

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์ ๑.๑ แผนงาน ..... ๑.๒ แผนงาน ..... ฯลฯ												
รวม												
๒) ยุทธศาสตร์ ๒.๑ แผนงาน ..... ๒.๒ แผนงาน ..... ฯลฯ												
รวม												
รวมทั้งสิ้น												

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้นำไปไว้เป็นแผ่นแรกของแบบต่าง ๆ (ผ.๐๑ – ผ.ผ๐๑/๑ - ผ.๐๒ – ผ.๐๒/๑ – ผ.๐๒/๒ และสุดท้าย ผ.๐๓)

แบบ ผ. ๐๑/๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน

(ชื่อ อปท.) .....

	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชน												
รวมทั้งสิ้น												

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมา**จากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน** ให้เรียงลำดับต่อจาก แบบ ผ.๐๑

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(ชื่อ อปท.) .....

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....โครงการ	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

หมายเหตุ ๑. แบบ ผ.๐๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ที่ต้องลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๒. ทั้งนี้หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการใน แบบ ผ.๐๒ ไปของบประมาณจากหน่วยงานอื่น ก็สามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้อง “แก้ไข” หรือ “เปลี่ยนแปลง” ไปอยู่ใน แบบ ผ.๐๒/๒

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๒/๑

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชน
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.) .....

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ที่มาของโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)				
รวม	.....โครงการ	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-	

หมายเหตุ แบบ ผ.๐๒/๑ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชนมาดำเนินการ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการใน แบบ ผ.๐๒/๑ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย สามารถดำเนินการได้

แบบผ. ๐๒/๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

(ชื่อ อปท.) .....

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่จะขอประสาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....โครงการ	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

หมายเหตุ ๑. แบบ ผ.๐๒/๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต. ,เทศบาล และเมืองพัทยา เสนอขอประสานโครงการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและหน่วยงานอื่น) และลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ให้คณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ ประชุมพร้อมกลั่นกรอง แล้วจัดเรียงลำดับความสำคัญของโครงการจาก ผ.๐๒/๒

๓. ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ เป็นผู้มีหน้าที่จัดส่งโครงการพัฒนาที่ขอประสาน โดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธาน ฯ

๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ (จัดทำงบประมาณ) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้ แบบ ผ.๐๒ แบบ ผ.๐๒/๑ และแบบ ผ.๐๒/๒ โดยไม่ต้องแก้ไขแบบที่ใช้

แบบ ผ. ๐๓

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(ชื่อ อปท.) .....

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
			รวม		.....	.....	.....	.....		

หมายเหตุ ๑. แผนงาน ให้ลงแผนงานตามรูปแบบและรายการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น แผนงานการศึกษา แผนงานสังคมสงเคราะห์ เป็นต้น

๒. หมวด ให้ลงหมวดครุภัณฑ์ตามชื่อที่ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เช่น ค่าครุภัณฑ์ เป็นต้น

๓. ประเภท ให้ลงประเภทครุภัณฑ์ตามชื่อที่ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นต้น

๔. เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์) แสดงรายละเอียด จำนวน สถานที่ตั้ง ขนาด ปริมาณหรือคุณลักษณะที่จำเป็น เป็นต้น

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

(๒) การติดตามและประเมินผลโครงการ

(๓) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

(๔) ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑) ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(เช่น จะทำ สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน อย่างไร เป็นต้น)

.....

.....

๒) ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(รวมถึงองค์ประกอบสำคัญของข้อมูลเพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะ เป็นต้น)

.....

.....

แนวทางการจัดบริการสาธารณะและรูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะที่ต้องประกาศใช้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและลงรายการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖, ๖๗ และมาตรา ๖๘
๒	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐, ๕๑, ๕๓, ๕๔, ๕๕ และมาตรา ๕๖
๓	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ และกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐
๔	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖, ๑๗
๕	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ๖ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (๕) ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม (๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และเรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) และวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘	ภารกิจถ่ายโอนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดเป็นการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ
๙	โครงการพัฒนาท้องถิ่นอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อตกลงหรือร่วมดำเนินการหรือผูกมัดกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ เป็นการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ
๑๐	การจัดทำแผนที่ภาษี การพัสดุที่เกี่ยวกับที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น รายละเอียดตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๖๗๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๑๒	ความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษาปฐมวัยแบบ New normal เช่น บุคลากรด้านการศึกษา สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ รายละเอียดตาม หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว๓๔๘๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๓	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มีการแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน ซึ่งมาตรา ๘ กำหนดให้สำนักงานหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร่วมมือส่งเสริม และประสานงาน กับ อปท. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติและให้ อปท. จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
๑๔	การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสริมสร้างลักษณะนิสัยในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ตามหลักการของความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน โดยมีความรู้และคุณธรรมกำกับเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติภารกิจหน้าที่เพื่อความเจริญก้าวหน้าไปอย่างสมดุล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีความตระหนักในการสืบสาน สร้างสรรค์วัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่นมีความรักและหวงแหนในทรัพยากรธรรมชาติที่อยู่ในท้องถิ่น
๑๕	การพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หรือออฟไลน์ รองรับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ หรือภาวะการณ์ฉุกเฉินที่มีความจำเป็นต้องปิดสถานศึกษา เพื่อให้ระบบการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่อง

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑๖	การสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของชาติฉบับใหม่ การจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือหลักสูตรที่ปรับเปลี่ยนใหม่ และการส่งเสริมสนับสนุน นิเทศติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมโครงการในเชิงบวก เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจะพัฒนาหรือจัดการเรียนรู้ได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ได้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน รายละเอียดตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๖๘๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๗	ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้แต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือซักซ้อมแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว
๑๘	การสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๙	การบรรจุแผนงาน/โครงการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการตามกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) โดยเฉพาะโครงการหมู่บ้าน “หมู่บ้านพลเมืองคุณภาพ” ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิถีประชาธิปไตย และโครงการศูนย์การเรียนรู้ บนวิถีประชาธิปไตย เพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบล
๒๐	การพิจารณาสนับสนุนการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การสนับสนุนด้านการอำนวยการ เป็นต้น
๒๑	การป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยด้านมลพิษทางอากาศ
๒๒	การบริการสาธารณะด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒๓	การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒๔	หมวดค่าตอบแทนใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ **ยกเว้น** รายจ่ายประจำ หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดรายจ่ายอื่น หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและงบกลาง ไม่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

รูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางจัดการประชาคมท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเนินการตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวัน ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สร้างกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจึงขอยกเลิกแนวทางการจัดประชาคมท้องถิ่นตามหนังสือที่เกี่ยวข้องและกำหนดแนวทางในส่วนของรูปแบบการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การประชุมประชาคมท้องถิ่น

หมายถึง การที่บุคคลที่อยู่ในท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาประชุมกันเพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมระดับภาพรวม ดังนี้

๑) ประชาคมระดับตำบล สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล

๒) ประชาคมระดับเมือง สำหรับเทศบาลเมืองและเมืองพัทยา

๓) ประชาคมระดับนคร สำหรับเทศบาลนคร

๔) ประชาคมระดับจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดวัน เวลา และสถานที่โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้เข้าร่วมประชุมและทำการแจ้ง/ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน และให้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย

๒. รูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น

เพื่อเป็นการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการประชาคมท้องถิ่นและประกาศให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบล

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ทุกคน
(๒) ผู้ใหญ่บ้าน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๕-๑๐ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๓-๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน /กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐-๑๕ คน

/๒.๒ เทศบาล...

๒.๒ เทศบาลตำบล

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๕-๑๐ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่เทศบาลตำบล	๑๕-๒๐ คน

๒.๓ เทศบาลเมือง

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๕-๒๐คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่เทศบาลเมือง	๒๐-๓๐ คน

๒.๔ เทศบาลนคร

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๒๐-๓๐ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่เทศบาลนคร	๒๐-๓๐ คน

/๒.๕ องค์การ...

๒.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ทุกคน
(๒) คัดเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน
(๓) คัดเลือกจากประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน
(๕) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๒๐-๓๐ คน
(๖) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๗) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่างๆ ในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมีทะเบียนบ้านหรืออาศัยอยู่ในหมู่บ้าน ชุมชนนั้น ไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็นกลุ่มสัดส่วนประชาคมท้องถิ่น ก็สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ และสามารถเสนอแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ ได้ ทุกกรณีที่ประชาคมท้องถิ่นประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒. สัดส่วนประชาคมท้องถิ่นสามารถปรับจำนวนเพิ่มมากขึ้นได้ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่เห็นสมควร

๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศให้มีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการประชุมประชาคมท้องถิ่น ต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงจำนวนผู้ที่มาเข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด

๔. หากในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่เป็นไปตามข้อ ๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการประชาคมท้องถิ่นตามจำนวนที่มีจริงและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดให้มีการจัดประชุมประชาคมในครั้งถัดไป เมื่อประชุมเสร็จสิ้นให้แจ้งผลการประชุมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ และ**รายงานผลการประชุมให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย**

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๖๗



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานให้เกิดความสอดคล้องในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญในการบรรจุโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องตามเป้าหมายของโครงการพัฒนา ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาทบทวนโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในการกำหนดราคากลาง หรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ก่อนนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้งบประมาณจากเงินสะสม การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น รวมถึงการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือ การแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

/๓. เมื่อผู้บริหาร...

๓. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น กรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๖. กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือกรณีการดำเนินการป้องกันเหตุที่จะเกิด ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ผู้ประสานงาน ว่าที่ร้อยโทกมลกาจ รุ่งปิ่น โทร. ๐๘-๓๓๐๔-๑๙๐๗



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๕๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บูรณาการโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดแนวทางการปฏิบัติใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th.

รอง ปมท. (ถ)
วันที่ 17 ส.ค. 65
1759
งานเลขานุการกองกลาง สป.มท.
วันที่ 16 ส.ค. 2565
เลขรับที่ 16344
เวลา 87

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ปมท.
เลขรับที่ 8354
วันที่ 17 ส.ค. 65
เวลา 15.53

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ๑๐๓๒๙ **วันที่** ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑. ต้นเรื่อง

กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งได้มีการซักซ้อมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๑)

๒. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสาร ๒)

ฯลฯ

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีมีเหตุจำเป็น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัด แล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยกเว้นหรือผ่อนผัน

๒.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๓)

๒.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (เอกสาร ๔)

๓. ข้อพิจารณา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บูรณาการโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เห็นควรอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดแนวทางการปฏิบัติใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

/ ๓.๑ โครงการพัฒนา...

๓.๑ โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้ในการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาตามที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาต่อผู้บริหารท้องถิ่นและเมื่อได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว หากปรากฏในภายหลังว่า มีแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ที่ดำเนินการในพื้นที่ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมโดยใช้แนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จึงให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๓.๔ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ มีความเชื่อมโยงในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นที่ต่อเนื่องกันกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนไปหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิม กรณีดังกล่าวหากปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณีให้ถูกต้อง

/๓.๕ องค์กรปกครอง...

๓.๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (กรณีเป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ) ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ประกาศใช้แล้ว ดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณในกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ประกาศใช้

๓.๖ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ถือว่าเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีความประสงค์ที่จะรวมข้อมูลแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่มาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นเล่มเดียวกันหรือไม่รวมเป็นเล่มเดียวกันก็ได้ โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๗ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓.๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้พิจารณาเห็นชอบแล้วและจัดส่งโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุและประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ถือว่าเป็นการทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ก็ได้

๓.๙ เมื่อมีราชกิจจานุเบกษาประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มาจัดทำรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ และข้อ ๒๑ มาดำเนินการโดยอนุโลมและให้ใช้เป็นการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการตามที่เห็นสมควรและให้นำแนวทางการดำเนินงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มาเป็นแนวในทางปฏิบัติด้วย

/๓.๑๐ ให้องค์กรปกครอง...

๓.๑๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ เช่นเดียวกัน กรณีนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวโดยไม่ปรากฏว่ามีโครงการหรือการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจไว้ให้ดำเนินการแก้ไขปีโครงการ งบประมาณที่จะดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะ

.....

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดไว้ในมาตรา ๒๕๐ ว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน...” ประกอบกับกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕/๑ กำหนดว่า “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

สำหรับเมืองพัทยา กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ กำหนดว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ (๕) กำหนดว่า นายกเมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือนายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี และมาตรา ๖๒ (๑๔) กำหนดว่า ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมาย เมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตเมืองพัทยาตามอำนาจหน้าที่อื่นตามกฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมือง ดังนั้น การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยาต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอน การแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้เป็นปัจจุบันและสามารถปฏิบัติได้กับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๑.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑ “การบริการสาธารณะ”	๑) เป็นการจัดทำหรือการบริการหรือกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ของสาธารณะหรือเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่ดำเนินการได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) การบริการสาธารณะ (public service) เป็นการดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้นำทรัพยากรของราชการท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในท้องถิ่นและไม่ขัดกับกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของราชการที่กำหนดไว้ ดำเนินการในรูปแบบของการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.๑.๒ “การจัดทำบริการสาธารณะ”	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบริการสาธารณะ (public service preparation) ภายใต้หน้าที่และอำนาจของตนเองที่กำหนดไว้มีลักษณะเป็นการดำเนินการด้านสาธารณูปโภคหรือสาธารณูปการประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินการตลอดเวลาโดยปกติไม่ได้กำหนดอายุหรือเวลาในการรับบริการหรือแม้กำหนดไว้ก็เป็นช่วงเวลาหรือครั้งคราว เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินการน้อยมาก แต่ประชาชนในท้องถิ่นเข้าใช้ประโยชน์ได้อย่างเท่าเทียมกัน เช่น (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (๔) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (๕) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง (๖) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๗) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ เป็นต้น
๑.๑.๓ “การจัดทำกิจกรรมสาธารณะ”	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำกิจกรรมสาธารณะ (public service activities) ภายใต้หน้าที่และอำนาจของตนเองที่กำหนดไว้มีลักษณะเป็นการดำเนินการที่เป็นกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ที่กำหนดวันเวลาไว้อย่างชัดเจน ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ดำเนินการมาก เช่น (๑) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (๒) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพ

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๓ “การจัดทำกิจกรรมสาธารณะ” (ต่อ)	ของประชาชน (๓) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (๔) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (๕) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นต้น
	๒) หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเป็น “การจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ” ก็ได้ เช่น (๑) การท่องเที่ยว/การส่งเสริมการท่องเที่ยว (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๓) คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
๑.๑.๔ “โครงการพัฒนา”	๑) หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดซึ่งรวมถึงโครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๓) โครงการพัฒนาหมายความรวมถึงโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น
๑.๑.๕ การจัดการบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) การดำเนินการบริหารจัดการภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากสิ่งที่มีอยู่แล้วแต่ไม่ปรากฏอยู่ในหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายแผนขั้นตอนกระจายอำนาจ ฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรงหรือประชาชนไม่ได้รับประโยชน์โดยตรง ไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๒) กรณีการพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือที่ต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๓) สิ่งที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการชดเชย คำพิพากษา การออกแบบหรือเรื่องอื่นใดที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน ไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.๑.๖ “แผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา รายละเอียดที่ปรากฏในโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๖ “แผนพัฒนาท้องถิ่น” (ต่อ)	๒) เป็นการกำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้า หมาย กลยุทธ์ แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
	๓) เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๖, ๖๗ และมาตรา ๖๘ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐,๕๑,๕๓,๕๔,๕๖ และมาตรา ๕๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ และกฎกระทรวงขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ (๕) และมาตรา ๖๒ (๑๔)
	๔) เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗
	๕) เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำการบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๖) เป็นเรื่องของการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงมหาดไทย

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๗ “วิสัยทัศน์”	๑) วิสัยทัศน์(vision): คือภาพฝันสิ่งที่วาดหวังของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องที่มีความมาดมั่นร่วมกันในอันที่จะไปให้ถึงภาพฝันนั้น หรือประเภทว่า “ฝันให้ไกล ไปให้ถึง” วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีการเปลี่ยนแปลง เมื่อได้ดำเนินการจนสามารถบรรลุภาพฝันนั้นได้หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ จนทำให้มีการตัดสินใจที่จะกำหนดภาพฝันใหม่
	๒) มีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น
	๓) การกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการกำหนดสิ่งที่คาดหวังและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บรรลุในสิ่งที่คาดหวังนั้นได้ การกำหนดวิสัยทัศน์จึงไม่ใช่คำขวัญ คำคม คำชีวิต ปรัชญาในการทำงาน แต่เป็นเสมือนหนึ่งของคำมั่นสัญญาต่อประชาชนในท้องถิ่นที่จะดำเนินการให้สำเร็จได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.๑.๘ “ยุทธศาสตร์”	๑) การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา (development strategy) เป็นการกำหนดทิศทางหรือวิธีการต่าง ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพิจารณากำหนดด้วยความรอบคอบในการนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ (objective) ที่ได้กำหนดไว้ โดยการรวบรวมข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน การศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ในท้องถิ่น เพื่อคาดการณ์ไปสู่อนาคตก้าวไปสู่เป้าประสงค์สูงสุด (goal) สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้
	๒) การกำหนดยุทธศาสตร์ (strategy) เป็นการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์สภาพการณ์ในท้องถิ่นที่เป็นประเด็นปัญหา ความต้องการ การพัฒนาท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการได้ตามหน้าที่และอำนาจ โดยใช้เครื่องมือหรือเทคนิคในการวิเคราะห์ SWOT Analysis หรือ Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรือ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม
	๓) การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ต้องคำนึงถึงสิ่งที่เป็นประเด็นหลักประเด็นที่ต้องพัฒนาในการนำไปสู่วิสัยทัศน์และไม่ควรมีมากเกินไป ส่วนการกำหนดเป้าประสงค์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ ควรเริ่มต้นด้วยคำถามในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ว่าต้องการอะไร เป็นผลลัพธ์สุดท้ายในประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ยุทธศาสตร์จะนำไปสู่เป้าประสงค์ที่ดี
	๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ภายใต้คำถามที่ว่า “ปัจจุบันเราอยู่ ณ จุดไหน” “ในอนาคตเราต้องไปสู่จุดไหน” “เราจะไปสู่จุดนั้นได้อย่างไร” “เราจะต้องทำอะไร จะปรับเปลี่ยนอะไรบ้าง เพื่อให้ไปถึงจุดนั้น”

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๙ “เป้าประสงค์”	๑) การกำหนดเป้าประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (local government goal) เป็นเป้าประสงค์ที่จะดำเนินการสิ่งใดให้ได้ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้เป็นเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพหรือหน่วยนับได้ การกำหนดเป้าประสงค์ที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ที่เกิดจากวัตถุประสงค์ของการพัฒนาท้องถิ่น
	๒) เป้าประสงค์จะนำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น สิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเครื่องชี้แนวทางในการดำเนินงานของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ สภาพทางกายภาพ ระยะหรือขนาดของความกว้าง ความยาว ลึก ตื้น หนา บาง สูง ต่ำ กลุ่ม จำนวนคนหรือสิ่งของ แสดงให้เห็นจำนวนที่เกิดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เมื่อกำหนดเป้าหมาย (Target) แล้วสามารถนำไปคำนวณเป็นงบประมาณที่เป็นจริงในเวลานั้นได้
	๓) เป้าประสงค์: คือการก้าวไปสู่เป้าประสงค์สูงสุด (goal) สะท้อนจาก Objective นำไปสู่การสะท้อนถึงเป้าประสงค์ โดยการเริ่มจากคำว่า “เพื่อ” “เพิ่ม” “เร่ง” “ลด” “ป้องกัน” และ หรือ “วางรากฐาน” เป็นต้น เช่น (๑) เพื่อเพิ่ม...ให้มากขึ้น/เพื่อเร่งการเติบโตด้าน....ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงด้าน...(๒) เพื่อลด....ลงมากกว่าที่เคยเป็นมา/เพื่อป้องกันไม่ให้...มามีผลกระทบกับ...ในระยะยาว (๓) เพื่อวางรากฐานในการรองรับการเปลี่ยนแปลงด้าน...และก่อให้เกิดการพัฒนาด้าน...ในระยาว (๔) เพื่อก่อสร้าง....(๕) เพื่อส่งเสริม....และ (๖) เพื่อสนับสนุน....ฯลฯ
	๔) เป้าประสงค์: คือการก้าวไปสู่เป้าประสงค์สูงสุด (goal) สะท้อนจาก Objective นำไปสู่การสะท้อนถึงเป้าหมาย โดยการเริ่มจากคำนามผลลัพธ์ที่อยากได้ และปิดท้ายด้วย “ระดับ” “ใน” “เวลา” เป็นต้น เช่น (๑) อัตราการเติบโตด้าน...มีมากขึ้น...% ใน...ปี (๒) อัตราการเติบโตด้าน...มีมากขึ้น....% ใน...ปี (๓) ปัญหาด้าน....ลดลง...% ใน...ปี (๔) ปัญหาด้าน...จะถูกป้องกันได้...ใน...ปี (ดูได้จากการมี...ในระดับ...) และ (๕)...จะเสร็จสมบูรณ์ใน....ปี (โดยความสมบูรณ์นั้นประกอบด้วย การมี...ในระดับ..และ.....จะสามารถทำ.....ได้ในระดับ....) ฯลฯ
๑.๑.๑๐ “ตัวชี้วัด (KPI)”	๑) การกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) เป็นความพยายามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะวัดความสำเร็จในการทำงานซึ่งวัดจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปสู่การปฏิบัติในรูปของโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวัดหรือ KPI เป็นเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานหรือประเมินผลการดำเนินงานที่เกิดจากโครงการพัฒนาสามารถแสดงผลของการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณเพื่อสะท้อนประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเป็นการวัดที่ระบุความสำเร็จของงานเป็นตัวเลขได้หรือแสดงให้เห็นถึงความพึงพอใจเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพในการพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ แต่มิใช่การวัดหรือใช้คำซ้ำในเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หรือผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๐ “ตัวชี้วัด (KPI)” (ต่อ)	๒) ตัวชี้วัด: เป็นเครื่องวัด การควบคุมการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดให้กระบวนการของการตรวจสอบประสิทธิภาพเทียบกับมาตรฐานที่ดำเนินการแสดงให้เห็นถึงผลสำเร็จที่จะเกิดขึ้น การกำหนดตัวชี้วัดที่เกิดจากความสัมพันธ์ของโครงการ วัตถุประสงค์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ และมีปัจจัยที่สำคัญที่จะส่งผลให้เกิดความสำเร็จได้คือเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) การวัดที่เป็นร้อยละหรือจำนวนที่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น
	๓) เครื่องมือวัดผลงานหรือวัดผลความสำเร็จของงาน “Key Performance Indicator: KPI” ประกอบด้วย Key/K: หัวใจหลัก เป้าหมายหลัก กุญแจสำคัญของความสำเร็จ Performance/P: ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความสามารถในการทำงาน และ Indicator/I: ตัวชี้วัด ดัชนีชี้วัด ในส่วนของการพัฒนาท้องถิ่นได้ใช้ “ตัวชี้วัด” เป็นเครื่องมือในการทำงาน และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนานำไปสู่การใช้ “ดัชนีชี้วัด” ก็ย่อมกระทำได้
๑.๑.๑๑ “ค่าเป้าหมาย”	๑) ค่าเป้าหมาย (Target value) เป็นค่าที่แสดงให้ตัวเลขหรือหน่วยนับที่สามารถนับได้ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (๑) เป้าหมายต้องมีความชัดเจนยุทธศาสตร์และโครงการพัฒนาที่จะขับเคลื่อนนั้นอยู่ที่ใด แสดงให้เห็นถึงเป้าหมายที่จะดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จนั้น และ (๒) หากเป้าหมายไม่ชัดเจนเลื่อนลอย พิสูจน์ไม่ได้ จับต้องไม่ได้ ไม่แสดงออกถึงทางกายภาพที่ชัดเจน การกำหนดค่าเป้าหมายที่จะให้มีขึ้นหรือคุณค่าทางเป้าหมายก็ย่อมไม่เกิด
	๒) ค่าเป้าหมาย จะนำไปสู่เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) เป็นค่าเป้าหมายที่สำคัญในการนำไปคำนวณงบประมาณที่จะเกิดขึ้นในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
	๓) ค่าเป้าหมาย จะเป็นตัวกำหนดหรือแสดงให้เห็นถึงการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ใน “งบประมาณ” ต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการให้บรรลุเป้าหมายของการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) การลดความเหลื่อมล้ำการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency)
๑.๑.๑๒ “กลยุทธ์”	๑) กลยุทธ์ (Strategic) เป็นการกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะทำอะไร

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๒ “กลยุทธ์” (ต่อ)	จะพัฒนาอะไร เป็นขั้นเชิงการพัฒนา สิ่งที่จะบรรลุเป้าหมายการพัฒนาและกลอุบายสู่ความสำเร็จ จากคำถามที่ต้องถาม What (๑) เป้าหมายที่กำหนด และ (๒) เป้าหมายที่เราจะไปอยู่จุดนั้น How (๑) วิธีการที่เราจะไปสู่เป้าหมาย และ (๒) แนวทางที่เราจะไปสู่เป้าหมายนั้นได้อย่างไร
	๒) เป็นกรอบในการทำงานเพื่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือการสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการเป็นการกำหนดแนวทางเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและเป็นแนวทางในการสร้างผลผลิตการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกลยุทธ์เป็นประโยชน์ในการกระทำให้บรรลุสู่จุดมุ่งหมายที่ชัดเจนและสร้างความชัดเจนในหน้าที่ อำนาจ และภารกิจต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ
	๓) แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น เป็นตัวอธิบายถึงกฎเกณฑ์พื้นฐานและกรณีเหตุการณ์/สถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะดำเนินไป รวมถึงกระบวนการตัดสินใจที่จะขับเคลื่อนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไปข้างหน้าจากปัจจุบันไปสู่อนาคตซึ่งก็คือวิสัยทัศน์ที่ต้องการนั่นเอง
	๔) เป็นวิธีการดำเนินการให้บรรลุผลลัพธ์ให้ได้มากที่สุด มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์จึงเป็นกรอบในการทำงานเพื่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือการสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการ เป็นการกำหนดแนวทางเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและเป็นแนวทางในการสร้างผลผลิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำไปสู่แผนการดำเนินงานต่อไปซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการกระทำให้บรรลุสู่จุดมุ่งหมายที่ชัดเจนและสร้างความชัดเจนในหน้าที่ อำนาจ และภารกิจต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ รวมถึงบทบาท หน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ด้วย และสามารถกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่นได้
๑.๑.๑๓ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๑) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) การวางตำแหน่งการพัฒนาท้องถิ่น จุดที่จะต้องไปเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์ ที่เกิดจากประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อะไรที่มีอยู่ในท้องถิ่นจริงเพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชน
	๒) สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นหรือที่เรียกเป็นภาษาไทยว่า จุดยืน/ที่มั่นทางการพัฒนาท้องถิ่นตำแหน่งทางการพัฒนา คือ การกำหนดลักษณะพิเศษสิ่งที่เราจะพัฒนาในท้องถิ่น เจาะจงลงไป ให้ชัดเจนลงไปว่าจะพัฒนาอะไร เพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะหรือการดำเนินการจัดทำกิจกรรมสาธารณะข้าสู่กลุ่มเป้าหมายได้ถูกต้องและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้จริง ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจริง

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๓ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (ต่อ)	๓) การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้
๑.๑.๑๔ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๑) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม (Strategy linkage) ความเชื่อมโยงในเชิงยุทธศาสตร์ที่เชื่อมต่อกันเพื่อให้เกิดภาพรวม (Overview) การเชื่อมโยงจากจุดหนึ่งไปจุดหนึ่งในเชิงยุทธศาสตร์ โดยสามารถนำเข้าสู่รอยต่อที่เข้าหากันได้อย่างกลมกลืนแม้ว่าจะเรียกชื่อที่แตกต่างกันก็ตาม แต่ก็สามารถเดินทางไปด้วยกันได้ในเชิงยุทธศาสตร์ เป็นการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์ระดับมหภาคกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (๓) การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) (๔) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค (๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และ (๖) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ มีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาคและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย (๑) วิสัยทัศน์ (๒) ยุทธศาสตร์ (๓) เป้าประสงค์ (๔) ตัวชี้วัด (๕) ค่าเป้าหมาย (๖) กลยุทธ์ และ (๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์
๑.๑.๑๕ การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑) การวิเคราะห์: เป็นการแยกแยะสิ่งที่จะพิจารณาออกเป็นส่วนย่อยที่มีความสัมพันธ์กัน เพื่อทำความเข้าใจแต่ละส่วนให้ชัดเจน เห็นแจ้ง รวมทั้งการสืบค้นความสัมพันธ์ของส่วนต่าง ๆ เพื่อดูว่าส่วนประกอบปลีกย่อยนั้นสามารถเข้ากันได้หรือไม่ สัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกันอย่างไร ซึ่งจะช่วยให้เกิดความเข้าใจต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใดอย่างแท้จริง โดยพื้นฐานแล้ว การวิเคราะห์ถือเป็นทักษะที่ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถฝึกได้
	๒) วิธีคิดในเชิงวิเคราะห์: เพื่อดำเนินการ (๑) กำหนดขอบเขตหรือนิยามสิ่งที่เราจะวิเคราะห์ให้ชัดเจน (๒) กำหนดจุดมุ่งหมายว่าจะวิเคราะห์เพื่ออะไร (๓) พิจารณาหลักความรู้หรือทฤษฎี (แนวคิด/หลักการสำคัญก็ได้) กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องว่าจะใช้หลักใดในการวิเคราะห์ (๔) ใช้หลักความรู้นั้นให้ตรงกับเรื่องที่จะวิเคราะห์เป็นกรณี ๆ ไปและต้องรู้ว่าควรจะวิเคราะห์อย่างไร และ (๕) สรุปและรายงานผลให้เป็นระเบียบ
	๓) ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๕ การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	๔) SWOT Analysis ประกอบด้วย Strengths คือ จุดแข็ง Weaknesses คือ จุดอ่อน Opportunities คือ โอกาส และ Threats คือ อุปสรรค
	๕) Strengths คือ จุดแข็ง หมายถึง ความสามารถและสถานการณ์ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นบวกซึ่งนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือการดำเนินงานภายในที่ทำได้ดีในการพัฒนาท้องถิ่น
	๖) Weaknesses คือ จุดอ่อน หมายถึง สถานการณ์ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นลบหรือด้อยความสามารถซึ่งไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือหมายถึงการดำเนินงานภายในแต่ทำได้ไม่ดีหรือทำได้แต่ไม่ดีในการพัฒนาท้องถิ่น
	๗) Opportunities คือ โอกาส หมายถึงปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่เอื้ออำนวยให้การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์หรือหมายถึงสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นประโยชน์เอื้อต่อการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น
	๘) Threats คือ อุปสรรค หมายถึง ปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่ขัดขวางการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือหมายถึงสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นปัญหาต่อการพัฒนาท้องถิ่น
	๙) Demand (Demand Analysis)/อุปสงค์ (Demand) “ความต้องการซื้อ” หรือ “ความต้องที่จะได้รับจากการพัฒนาท้องถิ่น” สำหรับการพัฒนาท้องถิ่น: คือ ความต้องที่ประชาชนอยากจะได้ อยากจะให้มี ให้เป็นในท้องถิ่น อุปทาน (Supply) คือ “ความต้องการขาย” หรือ “ความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้อถิ่นจะให้ได้”สำหรับการพัฒนาท้องถิ่น: คือสิ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมอบการบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนในท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เมื่อความต้องการของประชาชนที่ต้องการได้ ตามความต้องการนั้น ได้ตอบสนองความอยากนั้นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เราเรียกสิ่งที่เกิดขึ้นนั้นว่า “จุดดุลยภาพ” ซึ่งเป็นจุดที่ทุกฝ่ายหรือผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ได้ประโยชน์ร่วมกัน/เช่นเดียวกัน
	๑๐) Trend: (Trend Analysis) อนาคต ทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สัมพันธ์ สอดคล้อง เชื่อมต่อในระดับอำเภอ จังหวัด ระดับประเทศและระดับโลกที่เป็นความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่เป็นยุคสมัยนั้นที่ประชาชนต้องการจะให้เป็นเพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน การคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้น การกระทำหรือไม่กระทำในสิ่งใด ๆ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตส่งผลอย่างไร

๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๒.๑ “คำสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น”	ประกอบด้วย (๑) การจัดทำหรือทบทวน หรือการจัดทำ หรือการทบทวน (๒) การเพิ่มเติม (๓) การเปลี่ยนแปลง และ (๔) การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.๒.๒ “การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น”	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามห้วงระยะเวลาตามข้อ ๑๘ และดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๓ “การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น”	เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๔ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๕ “การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายแห่งรัฐ”	ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๖ “การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น”	การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๗ “เค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) ประกอบด้วย (๑) สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน (๒) ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และ (๔) ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๒) กระทรวงมหาดไทยอาจกำหนดเป็นอย่างอื่นหรือเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสมหรือตามสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป

๒.การมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๒.๑ ประชาคมท้องถิ่น (local community)	หมายถึง บุคคลหรือครัวเรือน (หัวหน้าหรือผู้แทนครัวเรือน) ที่อยู่ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น (stakeholder) เป็นคนไทยและมีสัญชาติไทย ในความหมายนี้หมายถึงเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมืองพัทยา
๒.๒ การประชุมประชาคมท้องถิ่น	หมายถึง การที่บุคคลหรือครัวเรือน (หัวหน้าหรือผู้แทนครัวเรือน) ในท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาประชุมกันเพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือกันในท้องถิ่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ประชาชนในท้องถิ่น (๒) ผู้นำท้องถิ่นและผู้นำท้องที่ (๓) ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และ (๔) กลุ่มอาชีพ กลุ่มธุรกิจ กลุ่มองค์กรทางสังคมและกลุ่มภาคประชาสังคมอื่น ๆ
	๑) ประชาชนในท้องถิ่น เช่น ประชาชนทั่วไป เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ทรงคุณวุฒิ ปราชญ์ท้องถิ่น ผู้นำทางจิตวิญญาณ ผู้นำศาสนา เป็นต้น
	๒) ผู้นำท้องถิ่นและผู้นำท้องที่ เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล เป็นต้น
	๓) ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เช่น ข้าราชการท้องถิ่น ผู้กำกับดูแล (นายอำเภอ) ผู้สนับสนุนส่งเสริม (ท้องถิ่นอำเภอ) ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ (ครู/หมอหรือพยาบาลโรงพยาบาลส่งเสริมคุณภาพตำบล/โรงพยาบาลอำเภอหรือจังหวัด) หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่มีที่ตั้งสถานที่ทำงานในท้องถิ่นหรือปฏิบัติงานในท้องถิ่น (ไฟฟ้า/ประปา/เขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า ฯลฯ) เป็นต้น
	๔) กลุ่มอาชีพ กลุ่มธุรกิจ กลุ่มองค์กรทางสังคมและกลุ่มภาคประชาสังคมอื่น ๆ เช่น กองทุนหมู่บ้าน/เมือง กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพต่าง ๆ หอการค้า กลุ่มธุรกิจอาสาสมัครต่าง ๆ มูลนิธิ สมาคม เป็นต้น
๒.๓ ระดับการประชุมประชาคมท้องถิ่น	หมายถึง การแบ่งระดับการประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น แบ่งได้เป็น ๒ ระดับ คือ (๑) ระดับหมู่บ้าน/ระดับชุมชน/ระดับอำเภอ และ (๒) ระดับภาพรวม ได้แก่ ระดับตำบล/ระดับเมือง/ระดับนคร/ระดับจังหวัด
	๑) ระดับหมู่บ้าน/ระดับชุมชน/ระดับอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่นก็ได้ ไม่จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นก็ได้ตามศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการได้
	๑.๑) ระดับหมู่บ้าน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล หรือเทศบาลเมืองที่ยังคงสภาพเป็นตำบล
	๑.๒) ระดับชุมชน สำหรับเทศบาลตำบลที่ไม่มีสภาพเป็นหมู่บ้าน เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และเมืองพัทยา
	๑.๓) ระดับอำเภอ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. การมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๒.๓ ระดับการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ต่อ)	๒) ระดับภาพรวม ได้แก่ ระดับตำบล/ระดับเมือง/ระดับนคร/ระดับจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่นในภาพรวมตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓) ดังนี้
	๒.๑) ประชาคมระดับตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล (กรณีเทศบาลตำบล/เทศบาลเมืองที่ยังคงเป็นหมู่บ้าน)
	๒.๒) ประชาคมระดับเมือง สำหรับเทศบาลเมือง
	๒.๓) ประชาคมระดับนคร สำหรับเทศบาลนครและเมืองพัทยา (เมืองพัทยา เทียบเคียงกับเทศบาลนคร)
	๒.๔) ประชาคมระดับจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒.๔ หลักการการมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	การมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นเป็นการแสดงให้เห็นถึงการเป็นหุ้นส่วน (partnerships) ทางสังคมที่หลากหลายเพื่อร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น เป็นการมีส่วนร่วม (participation) ทั้งในเชิงสร้างกระบวนทัศน์เชิงความคิด การแสดงพลังออกมาในสิ่งที่ตนเองต้องการ การแสดงออกถึงการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทรและสันติที่เกิดจากความสัมพันธ์สัมพันธภาพที่ดีต่อกัน (relationships) ในท้องถิ่น ไม่ใช่การมาเอาชนะ-แพ้ การกีดกัน การข่มเหงรังแกกันในท้องถิ่น อาจเกิดการเห็นร่วมและเห็นต่างได้เสมอ ทั้งนี้ จะถูกกำหนดการตัดสินใจสุดท้ายที่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ประชาชนในท้องถิ่นได้เลือกเข้ามาเป็นผู้แทนของตนเอง การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นโดยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านกระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือกันในท้องถิ่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)
๒.๕ วิธีการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	๑) การประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อรับฟังปัญหา ความต้องการ หรือเพื่อการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น เป็นการจัดให้มีประชุมกลุ่มย่อย ประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมชุมชน ประชาคมตำบล กลุ่มหรือซอยเล็ก ๆ เพื่อรับฟังปัญหา ความต้องการ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำมารวบรวมและวิเคราะห์ให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน และเพื่อนำมาจัดทำหรือทบทวน หรือการเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลง หรือการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจรวมถึงนำปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วส่งต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่น ๆ ที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรงซึ่งไม่ได้เป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำหรือทบทวน หรือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. การมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๒.๖ การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” เป็นขั้นตอนและกระบวนการที่สำคัญแรกที่ประชาชนในท้องถิ่นจะได้รับทราบทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น แนวโน้มหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตจากผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนในท้องถิ่นก็มีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น เสนอปัญหาความต้องการของตนเองด้วย
๒.๗ การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น	การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม” ซึ่งเป็นขั้นตอนและกระบวนการที่สำคัญที่ผ่านมาจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นหรือได้เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เพื่อนำมาแสดงให้เห็น ได้เสนอให้เห็นว่าในอนาคตจะพัฒนาอะไรจะเกิดอะไรขึ้นในท้องถิ่น ประชาชนที่อยู่ในรูปแบบของการประชุมประชาคมท้องถิ่นก็สามารถแสดงความคิดเห็น วิพากษ์ วิจารณ์ได้ตามกรอบแห่งสิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตยที่กำหนดให้มีการกระจายอำนาจให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น
๒.๘ การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	เพื่อประโยชน์ของราชการท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภคได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับการจัดประชุมหรือการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๓. การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๑.๑ “การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) เป็นการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาไว้ห้าปี ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เป็นการจัดทำหรือทบทวนจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เป็นฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และฉบับต่อไปก็กำหนดระยะเวลาไว้ห้าปีเช่นกัน ดังเช่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๕ เป็นต้น และรวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดระยะเวลาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่มีลักษณะเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นระยะยาวหรือมีระยะเวลามากกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาห้าปีก็ได้
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามห้วงระยะเวลาและขั้นตอนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามที่กระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนไป
	๓) เป็นการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายและดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เป็น ๒ แนวทาง ดังนี้

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๒.๑ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และห้วงระยะของแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป	๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการดำเนินการจัดทำหรือทบทวนจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นมาจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยดำเนินการตามข้อ ๓.๓
	๒) การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป เป็นห้วงระยะเวลาห้าปีและให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ก่อนปีงบประมาณถัดไป กล่าวคือภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา

๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๒.๑ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และห้วงระยะของแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป (ต่อ)	และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และภายในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ให้ยึดโยงข้อมูลจากเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นของฉบับที่ผ่านมาและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการตามข้อ ๓.๓
๓.๒.๒ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีประกาศใช้แล้ว ประสงค์จะจัดทำหรือทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป	เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แล้ว หรือการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หรือฉบับต่อไปให้เป็นปัจจุบันก็สามารถดำเนินการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น ต้องจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้
	๑) เป็นการจัดทำหรือทบทวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการกู้เงินหรือเกี่ยวกับสถาบันทางการเงิน การจัดหาที่ดิน การเช่าที่ดินหรือการดำเนินการอื่นใดที่เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรอื่น ๆ ได้กำหนดไว้ว่าให้จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ราชการ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรอื่น ๆ ได้กำหนดไว้ว่าให้จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
	การจัดทำหรือทบทวนตาม ๑) ดังกล่าวจะต้องดำเนินการอย่างน้อยตามเค้าโครงของแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ สำหรับส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะกำหนดรูปแบบหรือวางรูปแบบการจัดทำหรือทบทวนก็ได้หรือไม่จัดทำหรือทบทวนก็ได้
	การจัดทำหรือทบทวนตาม ๑) ดังกล่าว ให้ใช้คำว่า จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่..../๒๕๖. (เช่น ๒๕๖๕ หรือ ๒๕๖๖ หรือ ๒๕๖๗ หรือ ๒๕๖๘ หรือ ๒๕๖๙ หรือ ๒๕๗๐) การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ ครั้งที่.../.... เป็นต้น (ครั้งที่...ตามด้วย พ.ศ. ในปีนั้น)
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการจัดทำหรือทบทวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือการดำเนินการอื่นใดที่เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องเกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์กันระหว่างเค้าโครงของแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยต้องประกอบด้วยส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์

๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๒.๒ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีประกาศใช้แล้ว ประสงค์จะจัดทำหรือทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป (ต่อ)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ สำหรับส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะกำหนดรูปแบบหรือวางรูปแบบการจัดทำหรือทบทวนก็ได้หรือไม่จัดทำหรือทบทวนก็ได้
	การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๓.๒.๒ ๑) และ ๒) ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องนำข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาบังคับใช้

๓.๓ ห้วงเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
แผนพัฒนาท้องถิ่นกรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป	๑) ความหมาย: การจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ภายในเดือนพฤศจิกายน ก่อนปีงบประมาณถัดไป หมายความว่าการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการก่อนปีงบประมาณที่จะสิ้นสุดลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ คือ ปีที่จะสิ้นสุดลงคือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหรือก่อนปีงบประมาณถัดไปจะสิ้นสุดลงของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาไว้ การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ จึงต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ สำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ จะต้องดำเนินการจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ สำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งแล้ว ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นต้น
กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป	๒) เจตนารมณ์: การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาห้าปีก็เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาของเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ซึ่งจะมีจุดประสงค์เพื่อบรรลุเป้าหมายในด้านต่าง ๆ ทุก ๆ ๕ ปี แบ่งออกเป็น ระยะ ๕ ปี, ๑๐ ปี, ๑๕ ปี และ ๒๐ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓/๑ วรรคท้าย กำหนดว่า ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่

๓.๓ ห้วงเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป (ต่อ)	กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๙ วรรคท้าย กำหนดว่า เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและประกาศใช้แล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว
กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป (ต่อ)	๓) ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีของเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอก็ให้เป็นอำนาจของนายอำเภอในการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๔) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมือง เทศบาลนคร เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด
	๕) ในกรณีมีการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดห้วงระยะเวลาไว้ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามข้อ ๓.๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๑ การจัดให้มีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี)	๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๒) เจตนารมณ์: การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นทุกภาคส่วนของสังคมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น
	๓) หลักปฏิบัติ: (๑) ผู้บริหารท้องถิ่นควรปรึกษาหารือกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนนำเสนอให้กับประชาชนในท้องถิ่นได้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาในการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ตามข้อ ๒.๒

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๑ การจัดให้มีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี) (ต่อ)	(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นควรประสานหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ เพื่อร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ให้ความรู้ทางวิชาการ การพัฒนาท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น
	(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นควรกำหนดแนวทางหรือเสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต กำหนดวิสัยทัศน์ของผู้บริหารท้องถิ่น และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต รวมถึงการรับฟังประเด็นปัญหา ความต้องการ ข้อเสนอแนะจากประชาชนในท้องถิ่นเพื่อนำมาวิเคราะห์การพัฒนาท้องถิ่น
	(๔) เพื่อเป็นการบูรณาการข้อมูลในพื้นที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือในการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูล กชช. ๒ค มาใช้ประกอบและนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร และคืนข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้กับประชาชนในท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ ที่อยู่ในท้องถิ่น
	(๕) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริงและเป็นประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก/หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น เพื่ออธิบาย ชี้แจง แจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น
๓.๔.๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	เจตนารมณ์: เพื่อให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมวิเคราะห์จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมี สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมพิจารณาและรวบรวมแนวทางผลจากการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวมที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้ดำเนินการพิจารณาจากร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้นำเสนอประชาคมท้องถิ่น และในส่วนที่ประชาคมท้องถิ่นได้นำเสนอหรือให้แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว รวบรวมเป็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
	หลักปฏิบัติ: สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น และตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” ดำเนินการลงรายการตามแบบที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน และสำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม วิเคราะห์เพื่อดำเนินการจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๓ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น	๑) เจตนารมณ์: เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่งหลังจากได้ประชุมประชาคมท้องถิ่นกับประชาชนในท้องถิ่นว่าร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ดำเนินการนั้นสอดคล้องกับหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม
	๒) หลักปฏิบัติ: คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นควรให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก/ หัวหน้าฝ่าย หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมเพื่ออธิบายหรือชี้แจงคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๓.๔.๔ ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) หลักปฏิบัติ: เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นโดยกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ (ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
	๒) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้วและนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๓.๔.๕ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป	หลักปฏิบัติ: ผู้บริหารท้องถิ่นต้องนำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจึงจะประกาศใช้ได้ ทั้งนี้ให้พิจารณาเป็นวาระเดียว กรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่เห็นชอบในเรื่องใด ๆ ที่กำหนดในเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นก็มีอันพับไปหรือตกไปและให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๖ (๑) กำหนดว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าวต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วย

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนแล้ว เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น

๔. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๑.๑ “การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า การเพิ่มเติมวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา รายละเอียดที่ปรากฏในโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า
	๒) เป็นการเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือประเด็นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ไม่ปรากฏว่ามีในแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติมต้องมีความสัมพันธ์กับส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ หรืออาจดำเนินการเฉพาะส่วนที่ ๓ ก็ได้ แล้วแต่กรณี และจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๔.๑.๒ “การเพิ่มเติมยุทธศาสตร์”	เป็นการเพิ่มเติมยุทธศาสตร์ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค (๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ (๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
๔.๑.๓ “การเพิ่มเติมโครงการพัฒนา”	เป็นการเพิ่มเติมโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการเพิ่มเติมในส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย โครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นการเพิ่มเติมทั้งหมดที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๑) หลักการสำคัญในข้อนี้คือ โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือการดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่มีได้ “ไม่มี ทำให้มี” ในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นหน่วยงานรับผิดชอบหลักหรือผู้รับผิดชอบที่อยู่ในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะเพิ่มเติมตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย
	๒) เจตนารมณ์: ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างหรือยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมก็เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ปฏิบัติหน้าที่ยึดโยงการทำงานเชิงพื้นที่กับประชาชนในท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นตามหลักการกระจายอำนาจให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น (decentralization) โดยมีผู้แทนประชาคมท้องถิ่นหรือประชาชนในท้องถิ่นจำนวนสามคนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำร่างหรือยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เป็นการมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่นในลักษณะของความสัมพันธ์อันดีต่อกันเพื่อให้เกิดความสุขในท้องถิ่น (Participation & Partnerships) เพราะว่าการพัฒนาท้องถิ่นเป็นการใช้หลักการเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติในมิติทางสังคมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมท้องถิ่นระหว่างราชการท้องถิ่นกับประชาชนในท้องถิ่น ความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นทางสังคมในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากสิ่งใหม่ ๆ (Society Innovation)
	๓) เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
๔.๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม	เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว โดยผ่านการประชุมและได้ดำเนินการลงข้อมูลตามแบบที่กำหนดพร้อมกับวิเคราะห์สภาพปัญหาและข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่มีอยู่แล้วส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๔.๒.๓ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม	๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดวันประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยเป็นการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น การประชุมประชาคมท้องถิ่นเป็นการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะจัดให้มีการประชุมประชาคม

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๓ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม (ต่อ)	ท้องถิ่นในระดับหมู่บ้านหรือชุมชนหรือวิธีการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นรูปแบบอื่น ๆ ก่อนการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวมก็ได้ตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในขั้นตอนการมีส่วนร่วมของประชาชนต้องมีการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับขั้นตอนสุดท้ายคือระดับภาพรวมทุกครั้ง (ระดับตำบล ระดับเมือง ระดับนคร และระดับจังหวัด)
	๒) การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมเป็นการพิจารณาร่วมกันระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นซึ่งได้ผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เป็นการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นหรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น (stakeholders) ได้พิจารณารับทราบการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองในอนาคต ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
	๓) กรณีที่ประชาคมท้องถิ่นรับทราบแต่ไม่เห็นด้วยกับการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือต้องการใช้สิทธิ์หรือเสียงในการแสดงความคิดเห็นหรือการเสนอข้อคิดเห็นที่แสดงออกโดยสุจริตแล้ว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของผู้บริหารท้องถิ่นถือเป็นที่สุดของการประชาคมท้องถิ่น
	๔) ในระหว่างการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นจะขอเพิ่มเติมโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องดำเนินการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ จะรับข้อเสนอหรือความต้องการของประชาชนที่ต้องการให้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นก็สามารถกระทำได้เพื่อนำมาดำเนินการในการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไปแล้วแต่กรณี
๔.๒.๔ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณารับทราบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว	๑) เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณารับทราบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นโดยกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
	๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย จึงจะประกาศใช้ได้และให้พิจารณาเป็นวาระเดียว

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๕ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ	๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้วให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๔.๒.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น
๔.๒.๗ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ใช้คำว่า “เพิ่มเติม ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ”	การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เพิ่มเติม ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ” เช่น เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้เขียนว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
	ในปี ๒๕๖๕ อาจมีการเพิ่มหลายครั้ง ก็เขียนได้ดังนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
	เมื่อมีการเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ก็ให้เริ่มครั้งที่ ๑ ใหม่ จะเป็นดังนี้ (เมื่อขึ้นปี พ.ศ. .... ใหม่ ก็ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง) เช่น
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หรือ

๔.๒ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๗ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เพิ่มเติม ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ” (ต่อ)	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ ฯลฯ

๕. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๑.๑ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า การเปลี่ยนแปลงวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา รายละเอียดที่ปรากฏในโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า
	๒) เป็นการเปลี่ยนแปลงสิ่งที่มีอยู่แล้วในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยต้องการให้คุณลักษณะเปลี่ยนแปลงไปซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดได้ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่อยู่แล้วหรือตามคุณลักษณะที่ต้องการให้เปลี่ยนแปลงไป

๕.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๑.๑ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น” (ต่อ)	๓) การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นหากมีความสัมพันธ์กับส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ แล้วแต่กรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินการให้ครอบคลุมและถูกต้องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงและดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๕.๑.๒ “การเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์”	เป็นการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค (๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ (๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
๕.๑.๓ “การเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนา”	เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการเปลี่ยนแปลงโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ที่ทำให้มีลักษณะปรับเปลี่ยนไป เปลี่ยนแปลงไปหรือคุณลักษณะปรับเปลี่ยนไป เปลี่ยนแปลงไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดได้อยู่แล้ว การควบ ต่อ เติม เสริมเข้ามา และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๑) หลักการสำคัญในข้อนี้คือ โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือการดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่อาจมีข้อบกพร่อง หรือมีลักษณะที่ไม่สมบูรณ์ ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามความเป็นจริง หรือประสงค์จะเปลี่ยนแปลงให้ดียิ่งขึ้นหรือดีกว่าเดิม จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เปลี่ยนแปลง “มีอยู่แล้ว เติมเข้ามา เพิ่มเข้ามา เกิดหรือขยายส่วนควบ ขยายขอบเขตหรือเป้าหมายให้ครอบคลุมสิ่งที่มีอยู่แล้วทำให้ดีขึ้น มากขึ้นตามความเป็นจริงที่มีอยู่” หรือตามข้อ ๕.๑.๑ – ๕.๑.๓
	๒)ในการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานรับผิดชอบหลักหรือผู้รับผิดชอบที่อยู่ในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะเปลี่ยนแปลงตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย และส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อนำไปประกอบจัดทำเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
	๓) การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นกระทำได้โดยผู้บริหารท้องถิ่นสั่งการหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองหรือสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการหรือดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะ/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ประชาชนในท้องถิ่นนำเสนอการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	๔) การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นอาจให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณายกร่างให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ตามที่เห็นสมควร
๕.๒.๒ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้ว	๑) เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้ว ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
	๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย จึงประกาศใช้ได้และให้พิจารณาเป็นวาระเดียว
	๓) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ
๕.๒.๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ	๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้ว
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น
๕.๒.๕ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เปลี่ยนแปลง ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ”	การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เปลี่ยนแปลง ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ” เช่น เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยเปลี่ยนแปลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้เขียนว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
	ในปี ๒๕๖๕ อาจมีการเปลี่ยนแปลงหลายครั้ง ก็เขียนได้ดังนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ก็ให้เริ่มครั้งที่ ๑ ใหม่ จะเป็นดังนี้ (เมื่อขึ้นปี พ.ศ. .... ใหม่ ก็ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง) เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หรือ

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๕ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เปลี่ยนแปลงครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ” (ต่อ)	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ ฯลฯ
๕๒.๖ กรณีตัวอย่างการ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” ว่า ถนนเส้นนี้มีความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร แต่ข้อเท็จจริง สภาพพื้นที่จริงถนนเส้นนี้มีความยาว ๓๒๐ เมตร (เป็นกรณีที่ไม่ใช่การเขียนผิดหรือการคำนวณผิด) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กดังกล่าว จะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น จากถนนเส้นนี้มีความยาว ๓๐๐ เมตร เป็นถนนเส้นนี้มีความยาว ๓๒๐ เมตร
	๒) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง กำหนดในช่อง “งบประมาณ” ในปี ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๐๐,๐๐๐ บาท ได้นำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๐,๐๐๐ บาท เมื่อใกล้จะถึงวันหรือเดือนที่จะดำเนินการจัดทำกิจกรรมสาธารณะในโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจริงในโครงการ จึงได้โอนงบประมาณเพิ่มจำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ก็ย่อมกระทำได้ตามปกติในการตั้งงบประมาณรายจ่าย แต่เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น หรือคาดการณ์ว่าปริมาณงานมีเพิ่มมากขึ้นจึงทำให้งบประมาณเพิ่มขึ้น (ไม่เกี่ยวกับจำนวนคนที่มีจำนวนเท่าเดิมหรือน้อยลงหรือมากขึ้น) ซึ่งปกติเป็นเรื่องที่จะคาดการณ์ล่วงหน้าได้อยู่แล้ว ต้องเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนจึงจะดำเนินการวิธีการงบประมาณรายจ่ายได้ (เป็นลักษณะที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๓)
	๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ได้จัดทำโครงการปรับปรุงโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งงบประมาณไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มเติมงบประมาณระหว่างปีเป็นเงินงบประมาณ จำนวน ๑๓๐,๗๙๕,๕๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์จากงบประมาณที่เพิ่มขึ้นพบว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการนอกเหนือจากที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี กล่าวคือ จากเดิม โครงการปรับปรุงโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๒ ชั้น งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นโครงการปรับปรุงโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๔ ชั้น

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕๒.๖ กรณีตัวอย่างการ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น” (ต่อ)	งบประมาณจำนวน ๑๓๐,๗๙๕,๕๐๐ บาท ซึ่งกระทบกับวัตถุประสงค์เดิมของโครงการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีต้องปรับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี โดยการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีตามข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๖๙๑๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๖. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๑.๑ “การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
	๒) เป็นการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำหรือทบทวนแล้ว หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแล้ว
	๓) เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นของข้อมูลที่เกี่ยวกับ ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ แล้วแต่กรณี และดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๑.๒ “การแก้ไขโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น”	เป็นการแก้ไขโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการแก้ไขยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดให้ถูกต้องหรือแก้ไขคุณลักษณะที่เหมือนกัน เช่น ถนนลูกรังเป็นถนนหินคลุก ฯลฯ โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป การแก้ไขเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๑.๓ “การแก้ไขประเด็นยุทธศาสตร์”	๑) เป็นการแก้ไขยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือประเด็นยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่กำหนดขึ้น กลยุทธ์ แผนงาน ๒) เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป หรือเป็นการแก้ไขเพราะไม่สอดคล้องไม่

๖.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๑.๓ “การแก้ไขประเด็นยุทธศาสตร์” (ต่อ)	เชื่อมโยงซึ่งกันและกัน หรือเป็นการเขียนผิดหรือลงรายการผิดหรือขาดการลงรายการให้ครบถ้วนตามแบบที่กำหนดไว้ การแก้ไขเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๑.๔ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน”	๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว หากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
	๒) การแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๒.๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารงานท้องถิ่น	การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นกระทำได้โดยผู้บริหารท้องถิ่นสั่งการหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองหรือสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการหรือดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะพบว่ามีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ถูกต้องให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖.๒.๒ ผู้รับผิดชอบ	ให้ผู้รับผิดชอบโครงการในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๒.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว	๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๖.๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปก

๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)	ครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น
๖.๒.๕ การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๖.๒.๖ กรณีการเขียนแผนงานไม่สอดคล้องกับโครงการหรือภารกิจที่ต้องดำเนินการหรือการกำหนดยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	กรณีการเขียนแผนงานไม่สอดคล้องกับโครงการหรือภารกิจที่ต้องดำเนินการหรือการกำหนดยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การเขียนหรือไม่เขียนหรือไม่ได้ลงรายการที่เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
๖.๒.๗ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “แก้ไข ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ”	การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “แก้ไข ครั้งที่.../พ.ศ. .... ปีนั้น ๆ” เช่น แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยแก้ไขในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักความจริง) ให้เขียนว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
	ในปี ๒๕๖๕ อาจมีการแก้ไขหลายครั้ง ก็เขียนได้ดังนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
	เมื่อมีการแก้ไขในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ก็ให้เริ่มครั้งที่ ๑ ใหม่ จะเป็นดังนี้ (เมื่อขึ้นปี พ.ศ. .... ใหม่ ก็ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
	ฯลฯ

๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๒.๘ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔) หรือตัวอย่างการแก้ไข เช่น
	๑) ราคากลางปรับเปลี่ยนไป โดยปกติมีลักษณะราคาสูงขึ้น-เพิ่มขึ้นโดยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถกำหนดได้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข
	๒) คุณลักษณะปรับเปลี่ยนไปโดยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถกำหนดได้ เช่น พื้นผิวถนนทรุดตัว สภาพเป็นหลุมเป็นบ่อมากขึ้น เมื่อเกิดสภาพการณ์เช่นนี้ราคาก็ต้องปรับเปลี่ยนไป เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข
	๓) จำนวนคนมีมากขึ้นทำให้ไม่สอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) เป็นเหตุให้ต้องคำนวณการตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นใหม่ เช่น คาดการณ์อย่างถูกต้องแล้วในเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะมีผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ คน แต่เมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป มีผู้เข้าร่วมโครงการมากขึ้นกว่าเดิมและทำให้การตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นมากกว่าเดิม เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข
๖.๒.๙ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นอื่น ๆ	๑) โครงการที่จัดทำขึ้นเพื่ออุดหนุนหน่วยงานอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต่อมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการจัดทำโครงการโดยไม่อุดหนุนให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขชื่อโครงการหรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับโครงการ (กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นหน่วยดำเนินการโดยไม่อุดหนุนหน่วยงานตามที่ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว)
	๒) โครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ เช่น โครงการพระราชดำริ ราชพิธี รัฐพิธี วันสำคัญของชาติ วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีสำคัญของชาติหรือของท้องถิ่น การแก้ไขชื่อโครงการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และแม้ว่าผลที่คาดว่าจะได้รับปรับเปลี่ยนไปหรือเปลี่ยนแปลงไป ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข ซึ่งไม่เกี่ยวกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) และงบประมาณเพิ่มขึ้น

๗. การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายแห่งรัฐ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑) ให้นำแนวทางหรือวิธีการดำเนินการตามข้อ ๔. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๕. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อ ๖. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น มาปรับใช้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนในท้องถิ่น
	๒) ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
	๓) เงื่อนไขการดำเนินการต้องมีหนังสือแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยหรือจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ จึงจะเข้าเงื่อนไขการดำเนินการตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๘.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น งบประมาณรายจ่ายที่เกิดจากการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามกรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละฉบับ
๘.๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เฉพาะในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เฉพาะในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ก็เช่นเดียวกัน) กรณีจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นโดยนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มาจัดทำงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ปรากฏว่ามีโครงการหรือการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจไว้ ให้ดำเนินการแก้ไขปีโครงการ งบประมาณที่จะดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการแก้ไขให้เป็นปัจจุบันตามข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๘. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๘.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องจัดทำหรือทบทวนหรือการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงหรือการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
๘.๔ การใช้กรอบแผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น โดยหลักการสำคัญในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจะต้องใช้เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) และงบประมาณที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในกรอบที่กำหนด ไม่สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกินกรอบที่กำหนดตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เว้นแต่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นในช่อง “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” ถนนเส้นนี้มีความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร การนำไปใช้คือการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ก็ย่อมกระทำได้ภายในกรอบหรือน้อยกว่ากรอบของความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร ทั้งนี้ จะมากหรือน้อยเท่าใดก็เป็นไปตามสถานะทางการคลังหรือรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพการณ์หรือความจำเป็นในการบริหารงบประมาณให้เกิดความเหมาะสมในท้องถิ่นนั้น ๆ เว้นแต่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายถนนมีความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๐๐ เมตร ก็สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหลักความยืดหยุ่นของแผนพัฒนาท้องถิ่น (flexibility) ส่วนความยาวของถนนที่ยังคงเหลืออยู่ ๒๐๐

๘. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๘.๔ การใช้กรอบแผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	เมตร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายในภายหลังหรือไม่ดำเนินการก็ได้ตามสถานะทางการเงินการคลังหรือความเหมาะสม
	๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นในช่อง “งบประมาณ” ในปี ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท (ในที่นี้จะก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ดำเนินการปีเดียวคือ ปี ๒๕๖๖ ราคากลางที่กำหนด ๕๘๐ บาท/ตารางเมตร และค่าอื่น ๆ ตามสภาพพื้นที่หรือราคามาตรฐานของงาน) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้สูงสุดคือ ๙๐๐,๐๐๐ บาท มากกว่านี้ไม่ได้ เพราะไม่เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ เว้นแต่มีเงื่อนไขอื่นที่กำหนดไว้หรือกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
	๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง กำหนดในช่อง “งบประมาณ” ในปี ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้สูงสุดคือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท มากกว่านี้ไม่ได้ ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี อาจตั้งไว้ เช่น ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อมาโอนงบประมาณเพิ่มอีกได้แต่ต้องไม่เกิน ๑๘๐.๐๐๐ บาท กรณีโอนงบประมาณเกินจากนี้เป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เว้นแต่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
	๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นภายในกรอบที่กำหนดตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น จะดำเนินการเท่าใดก็สามารถกระทำได้ภายในกรอบที่กำหนด และในส่วนที่อยู่ในกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นหากไม่ได้ดำเนินการ ก็ไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๙. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในกรณีอื่น ๆ

๙.๑ ก่อนดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๑.๑ การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น	การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑) เป็นลักษณะที่โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วแต่งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไม่ได้อยู่ในปีที่เป็นปัจจุบัน สามารถปรับเปลี่ยนหรือเคลื่อนย้ายมาอยู่ในปีปัจจุบันได้โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการ “แก้ไข” แผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๙.๑ ก่อนดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๑.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หรือการตั้งงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ได้ถูกต้องแล้ว	เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หรือการตั้งงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ได้ถูกต้องแล้ว ก่อนดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายพบว่าเป้าหมายดังกล่าวมีลักษณะปรับเปลี่ยนไปโดยไม่อาจคาดการณ์ได้และเป็นไปตามสภาพพื้นที่ในเวลานั้นซึ่งมิใช่เกิดจากสาธารณภัยหรือภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) และงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๙.๑.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและได้มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและได้มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์แล้ว เมื่อจะนำโครงการไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายราคากลางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปรับเปลี่ยนไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือตามนโยบายของรัฐบาลนโยบายกระทรวงมหาดไทย เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในแก้ไขราคากลางที่เพิ่มขึ้นหรือปรับเปลี่ยนไป (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
	๒) เป็นราคากลางจากการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือสิ่งที่ต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๙.๒ ภายหลังการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น	๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

๙.๒ ภายหลังการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น (ต่อ)	๒) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะมาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยไม่ต้องเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๙.๓ การช่วยเหลือประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๓.๑ กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน	กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑) การดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๙.๓.๒ กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือกรณีการดำเนินการป้องกันเหตุที่จะเกิดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน	กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือกรณีการดำเนินการป้องกันเหตุที่จะเกิดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) การดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๙.๓ การช่วยเหลือประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๓.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนกรณีที่ต้องดำเนินการช่วยเหลือเป็นรายบุคคลหรือปัจเจกชน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีที่ต้องดำเนินการให้เป็นรายบุคคลหรือปัจเจกชนเฉพาะตามข้อ ๑๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะช่วยเหลือประชาชน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยไม่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่เป็นไปตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙.๓.๔ เหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้ซึ่งมิใช่กรณีเกิดสาธารณภัยหรือภัยพิบัติหรือโรคอุบัติใหม่	เหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือเหตุจำเป็นเร่งด่วนตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยเร็วหรือทันที เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๙.๔ กรณีก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีหรือไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันเป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณหรือยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนไปหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิม กรณีดังกล่าวหากปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณีให้ถูกต้อง
	๒) การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑) เมื่อเข้าสู่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ได้ตามปกติ และเมื่อเข้าสู่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ได้ตามปกติ เป็นต้น

๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑๐.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๑.๑ “แผนการดำเนินงาน”	๑) หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น
	๒) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
	๓) มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๔) ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม
๑๐.๑.๒ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน”	๑) มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี
	๒) การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ
๑๐.๑.๓ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ”	เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน
๑๐.๑.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด”	ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงานโครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น หรือดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดว่า “๔. สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น”

๑๐.๒ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
	๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๑๐.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
	๒) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
	๓) ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้ดำเนินการดังนี้

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนิน งานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น	การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดว่า “๔. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้กำหนดว่า “๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น...”

๑๐.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้ดำเนินการดังนี้ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๓.๒ หน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน	๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
	๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
๑๐.๓.๓ การเปิดเผยแผนการดำเนินงาน	เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปี หรือแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน	การแก้ไขแผนการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยไม่ต้องผ่านการประชุมของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น การแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่แก้ไขแผนการดำเนินงานตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว เมื่อได้แก้ไขแผนการดำเนินงานและประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๒ หรือ ผด.๐๒/๑ ในท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ....” (กรณีที่ต้องจัดทำแบบ ผด.๐๑ ก็ให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน)
	๒) ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ

๑๐.๖ แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๖.๑“เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน”	ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมถึงงบประมาณที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ
	ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
	ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) ๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) และ ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)
	แบบสำหรับใช้ในแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๑) แบบ ผด. ๐๑ คือ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ๒) แบบ ผด. ๐๒ คือ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ และ ๓) แบบ ผด. ๐๒/๑ คือ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
๑๐.๖.๒ แผนการดำเนินงานนำไปเป็นแนวทางการบริหารงานพัสดุ	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐.๖.๓ แบบแผนการดำเนินงานประจำปี กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

(๑) แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ รายละเอียดแบบและการจัดทำเป็นดังนี้

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
๒. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
๓. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
๔. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
๕. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวม	.....	.....	.....	.....	.....	.....	

(๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) รายละเอียดตามแบบและการจัดทำเป็นดังนี้

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๓. ยุทธศาสตร์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๓. ยุทธศาสตร์.....

๓.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๓. ยุทธศาสตร์.....

๓.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๔. ยุทธศาสตร์.....

๔.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๔. ยุทธศาสตร์.....

๔.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๕. ยุทธศาสตร์.....

๕.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														
รวมทั้งหมด			———														

(๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑) รายละเอียดตามแบบและการจัดทำเป็นดังนี้

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

ประเภทครุภัณฑ์

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๔. ประเภทครุภัณฑ์.....

๔.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														
รวมทั้งหมด			————														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ประเภทวัสดุ.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														
รวมทั้งหมด			———														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

๑๐.๖.๔ แบบแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณี ให้จัดทำแผนการดำเนินงานต่อจาก ๑๐.๖.๓ แบบแผนการดำเนินงานประจำปี กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ ประกอบด้วย แบบ ผด.๐๑/แบบ ผด.๐๒ และแบบ ผด.๐๒/๑ แล้วแต่กรณี

(๒) การใช้คำในแบบแผนการดำเนินงาน (ผด.) ก็ใช้คำตามระเบียบที่เกี่ยวข้องตาม (๑)

(๓) ตัวอย่างการจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
๒. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
๓. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
๔. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
๕. ยุทธศาสตร์...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวม	.....	.....	.....	.....	.....	.....	

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
(ให้ระบุว่าเป็นกรณีได้ เช่น
-กรณีกันเงินไว้แล้ว
-กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว
-กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้
-กรณีได้ก่อหนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ยุทธศาสตร์.....
๑.๑ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ยุทธศาสตร์.....
๒.๑ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ยุทธศาสตร์.....
๒.๒ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														
รวมทั้งหมด			———														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(ให้ระบุว่าเป็นกรณีได้ เช่น
-กรณีกันเงินไว้แล้ว
-กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว
-กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้
-กรณีได้ก่อหนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....
๑.๑ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....
๒.๑ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....
๓.๑ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														
รวมทั้งหมด			———														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														

๒. ประเภทวัสดุ.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		———														
รวมทั้งหมด			———														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

๑๑. การประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๑.๑ การประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๑) เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและขับเคลื่อนได้ตามแนวทางการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดในฐานะประธานกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๕๔๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยดำเนินการตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
	๒) เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้ถือว่าเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะรวมแผนพัฒนาท้องถิ่นกับแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่เข้าด้วยกันก็ได้หรือไม่รวมเป็นฉบับหรือเล่มเดียวกันก็ได้ตามความเหมาะสมที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการ
	๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน่วยที่ตั้งของการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่ ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาท้องถิ่นเชิงบูรณาการด้านการสาธารณสุขทั้งที่เป็นสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน การวิเคราะห์สภาวการณ์ด้านการสาธารณสุขและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติที่เกี่ยวการสาธารณสุข
๑๑.๒ เค้าโครงแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	ประกอบด้วย บทที่ ๑ บทนำ บทที่ ๒ ผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุขที่ผ่านมา บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ไปสู่การปฏิบัติ

๑๒. การประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับใช้ในส่วนที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกันกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับใช้ในส่วนที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกันกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้หมุดหมายเป็นแนวทางหรือกรอบของความสอดคล้องหรือเชื่อมโยง ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเป้าหมาย ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของการพัฒนาระดับหมุดหมาย แผนที่กลยุทธ์ กลยุทธ์การพัฒนาไปดำเนินการจัดทำหรือปรับใช้กับการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ตามความเหมาะสม
๑๒.๒ ในระยะเริ่มแรกของการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๑) เมื่อมีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ลงรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการ โดยนำข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาปฏิบัติโดยอนุโลมและให้ใช้คำว่า “แก้ไข” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
	๒) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดดังกล่าว ให้ดำเนินตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้นำแนวทางการดำเนินงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มาเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย
๑๒.๓ การลงหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ภายหลังตามข้อ ๑๒.๒ หรือภายหลังที่มีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันแล้ว	การลงหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ภายหลังตามข้อ ๑๒.๒ หรือภายหลังที่มีราชกิจจานุเบกษาประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำหรือทบทวนหรือการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑๗ หรือข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๒/๑ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากมีการแก้ไขให้ใช้ข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๓. การนำประเด็นยุทธศาสตร์และหมุดหมายลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด มีความสัมพันธ์ในเชิงพื้นที่และเป็นการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงรายละเอียด ดังนี้

๑๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (กรณีที่ลงยุทธศาสตร์ชาติไว้แล้วไม่ต้องลงซ้ำในส่วนที่ ๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ลงข้อมูลในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓.๒ ลงข้อมูลหรือรายละเอียดตามข้อ ๑๓.๑ ในแบบ ผ. ที่กำหนด (แบบแผนพัฒนาท้องถิ่น) ดังนี้

-แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ในช่องยุทธศาสตร์ ให้เพิ่มคำว่า “กลยุทธ์” ก่อนคำว่า “แผนงาน”

ใหม่จะเป็นดังนี้ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน (ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แบบเดิม ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์.....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ แผนงาน.....

แบบใหม่ ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่.....

(ชื่อหมุดหมาย).....

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์

...(เป้าประสงค์จะใส่ก็ได้ ไม่ใส่ก็ได้ กรณีไม่สอดคล้องกับ SDGs ก็ไม่ต้องใส่)

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

๑๓.๓ ให้นำแบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดำเนินการเช่นเดียวกันกับแบบ ผ.๐๒ แบบใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๔ ให้นำแบบ ผ.๐๒/๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการเช่นเดียวกันกับแบบ ผ.๐๒ แบบใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๕ แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แบบ ผ.๐๓ ใหม่ให้ใช้คำว่า บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยกเลิกคำว่า “หมวด”

เดิมเป็น “เป้าหมายผลผลิตของครุภัณฑ์” ใหม่เป็น “เป้าหมายผลผลิตของครุภัณฑ์หรือวัสดุ”

๑๓.๖ การลงรายการ **“เดิม”** ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน **“ใหม่”** ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

ที่	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	SDGs	ยุทธศาสตร์จังหวัด	ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	ยุทธศาสตร์ (อปท.)	กลยุทธ์	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
รวม	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	

คำอธิบาย การลงรายการตามที่กำหนด

๑) “ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี” ให้ระบุชื่อยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ให้ระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๒) “แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓” (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้ระบุหมุดหมายที่และประเด็นหมุดหมายหรือชื่อหมุดหมาย

๓) “SDGs: Sustainable Development Goals” ให้ระบุเป้าหมายที่และประเด็นเป้าหมายหรือชื่อเป้าหมาย

๔) “ยุทธศาสตร์จังหวัด” ให้ระบุยุทธศาสตร์จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในเขตจังหวัดนั้น โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๕) “ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด” ให้ระบุยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้นเป็น “ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด” โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๖) “ยุทธศาสตร์ (อปท.)” คือยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ระบุยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของตนเอง โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๗) “กลยุทธ์” ให้ระบุกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของตนเอง โดยระบุกลยุทธ์ที่และชื่อกลยุทธ์

๘) “แผนงาน” ให้ระบุแผนงานตามการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบุชื่อแผนงาน

๙) “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” ให้ระบุชื่อสำนักหรือกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ เป็นความรับผิดชอบในภาพรวมทั้งหมดเพื่อนำไปจัดทำ “โครงการ” ต่อไป

๑๐) ช่องที่กำหนด “รวม” ให้ใส่เป็นตัวเลขที่รวมจาก ๑) - ๙) เช่น ๕ ยุทธศาสตร์ หรือตัวอย่าง เช่น ๘ กลยุทธ์ หรือเช่น ๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นต้น

๑๓.๗ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือแบบตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ลงรายการตามแบบที่กำหนด ดังนี้

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์...												
๑.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๑.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
รวม												
๒. ยุทธศาสตร์...												
๒.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๒.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
รวม												
๓. ยุทธศาสตร์...												
๓.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๓.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
รวม												
๔. ยุทธศาสตร์...												
๔.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๔.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
รวม												
รวมทั้งหมด												

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

หมู่บ้าน ชุมชน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่....(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
รวมทั้งหมด												

๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน

๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ใช้คำว่า “ที่มาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน”

๓) สำหรับเทศบาล/เมืองพัทยา ให้ใช้คำว่า “ที่มาจากแผนชุมชน”

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่.....(ชื่อหมุดหมาย).....

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๑.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๒. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๒.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่.....(ชื่อหมุดหมาย).....

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๒. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๓. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๓.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ใช้คำว่า “ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน” เทศบาล/เมืองพัทยา ให้ใช้คำว่า “ที่นำมาจากแผนชุมชน”

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่.....(ชื่อหมุดหมาย).....

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่จะขอประสาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๒. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	.....			.....	.....	.....	.....	.....			

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

(๒) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

๒. ประเภทวัสดุ.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

(๒) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

(๓) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

๓. ประเภทวัสดุ.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม			.....	.....	.....	.....	.....		

๑๓.๘ คำอธิบายการนำแบบที่กำหนดไว้ไปปฏิบัติ

๑) แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา เป็นแบบที่นำมาจากแบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด)

๒) แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน เป็นแบบที่นำมาจากแบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน (ผู้ใหญ่บ้านหรือคณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการของหมู่บ้าน/ประธานชุมชนหรือคณะกรรมการชุมชนจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการของชุมชน) แบบ ผ.๐๑/๑ ไม่นำไปนับรวมกันกับแบบ ผ.๐๑

๓) แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา ให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

๔) แบบ ผ๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน ให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑/๑ โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน

๕) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ให้ลงในแบบ ผ.๐๓ ไม่ต้องนำไปลงในแบบ ผ.๐๑ และแบบ ผ.๐๒

๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดให้มีครุภัณฑ์หรือวัสดุในช่อง “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ตามแบบ ผ.๐๒ ไม่ต้องนำครุภัณฑ์หรือวัสดุลงในแบบ ผ.๐๓ (รวมความถึงการเขียนในลักษณะการรวมจำนวนงบประมาณไว้แล้วในช่อง “งบประมาณ”)

๗) แบบ ผ.๐๒/๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่นำไปนับรวมกันกับแบบ ผ.๐๑

๘) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมีความซ้ำซ้อนหรือมีลักษณะโครงการเดียวกัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำลงในแบบ ผ.๐๒ หรือ แบบ ผ.๐๒/๒ หรือ แบบ ผ.๐๓ แล้วแต่กรณี เป็นโครงการเดียวกันหรือเรียกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นเดียวกัน ทั้งนี้ ให้เขียนคำว่า “One Plan” ในช่อง “โครงการ” ตัวอย่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ One Plan หรือ (One Plan)	เพื่อก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน

กรณีนี้เมื่อลงในแบบ ผ.๐๒ และระบุ “One Plan” แล้ว ให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑ และไม่ต้องลงในแบบ ผ. อื่น ๆ

๙) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือครุภัณฑ์ วัสดุ ตามแบบ ผ.๐๒ แบบ ผ.๐๒/๑ แบบ ผ.๐๒/๒ และแบบ ผ.๐๓ แล้วแต่กรณี จัดทำงบประมาณรายจ่ายของตนเองโดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบใด ๆ ที่จัดทำและประกาศใช้แล้ว

๑๐) ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยาใช้แบบ ผ.๐๒/๒ นำไปประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกินศักยภาพตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ประกาศกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ/จังหวัด โดยผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด กรณีมีเหตุแห่งความจำเป็นหรือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะประกาศกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ/จังหวัดเพิ่มเติม โดยระบุเป็นการเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่จะต้องดำเนินการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยไม่ผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอก็ได้ โดยให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ส่งโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดได้โดยตรง

๑๑) ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอเป็นผู้จัดส่งโครงการพัฒนาที่ที่เกินศักยภาพให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

๑๒) โครงการที่ปรากฏในแบบ ผ.๐๒ หรือแบบ ผ.๐๒/๑ หรือแบบ ผ.๐๓ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา จะนำไปจัดทำเป็นโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ “แก้ไข” (เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น) และลงรายละเอียดตามแบบ ผ.๐๒/๒

๑๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (กรณีเป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ) ให้นำโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ปรากฏตามแบบ ผ.๐๒ หรือแบบ ผ.๐๒/๑ หรือแบบ ผ.๐๒/๒ หรือแบบ ผ.๐๓ ไปดำเนินการได้โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบใด ๆ

๑๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับการสนับสนุนหรือส่งเงินสมทบหรือร่วมสมทบงบประมาณให้กับหรือทำร่วมกับหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การต่าง ๆ ให้นำโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ปรากฏตามแบบ ผ.๐๒ หรือแบบ ผ.๐๒/๑ หรือแบบ ผ.๐๒/๒ หรือแบบ ผ.๐๓ ไปดำเนินการได้โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบใด ๆ

๑๓.๙ แผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน จะกำหนดระยะเวลาหรือจำนวนปีไว้จำนวนเท่าใดก็ตาม และหากกำหนดไว้เป็นจำนวนปีเท่าใดก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการตามปีที่มีอยู่มาลงหรือจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือตามที่เป็นจริงที่จะสามารถดำเนินการได้ และตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ เช่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ เป็นต้น ทั้งนี้ จะนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวนโครงการหรือปีที่จะดำเนินการก็เป็นอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการให้เหมาะสมกับสถานะทางการเงินการคลัง

๑๓.๑๐ คำอธิบายตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดซึ่งกำหนดขึ้นตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๔๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑) “โครงการ” หมายความว่า โครงการพัฒนา (Project Development) ที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ การตั้งชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องมีความชัดเจน เหมาะสม เฉพาะเจาะจง เป็นที่เข้าใจได้โดยง่ายสำหรับผู้นำโครงการไปใช้หรือไปปฏิบัติ

โครงการพัฒนาท้องถิ่นจึงมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต

๒) “วัตถุประสงค์” หมายความว่า การกำหนดเพื่อให้รู้ว่าจะทำอะไร จะดำเนินการเพื่ออะไร หรือจะสนับสนุน ส่งเสริมเรื่องอะไร ซึ่งเกิดจากปัญหาต่าง ๆ หรือแสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้โครงการพัฒนาได้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) เป็นการตั้งคำถามเพื่อค้นหาคำตอบที่ว่าจะทำทำไม (Why) จะทำอะไร (What) จะทำเมื่อไหร่ (When) จะทำที่ไหน (Where) จะทำโดยใคร (Who) จะทำเพื่อใคร (Whom) จะทำอย่างไร (How) และจะนำไปสู่การตั้งคำถามว่าจะจ่ายหรือมีค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณเพื่อจ่ายเท่าใด (How much)

การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการจึงต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง แสดงให้

เห็นว่า “เพื่อ” อะไร และไม่ควรกำหนดวัตถุประสงค์ที่มากจนเกินไปซึ่งจะทำให้ไม่สอดรับกับการได้รับของผลที่จะเกิดขึ้นคือ “ผลที่คาดว่าจะได้รับได้”

๓) “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” หมายความว่า สิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเครื่องชี้แนวทางในการดำเนินงานของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ สภาพทางกายภาพ ระยะหรือขนาดของความกว้าง ความยาว ลึก ตื้น หนา บาง สูง ต่ำ กลุ่ม จำนวนคนหรือสิ่งของ แสดงให้เห็นจำนวนที่เกิดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เมื่อกำหนดเป้าหมาย (Target) แล้วสามารถนำไปคำนวณเป็นงบประมาณที่เป็นจริงในเวลานั้นได้

เป้าหมายเป็นสภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจนสามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการหากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”

๔) “งบประมาณ” หมายความว่า การลงงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ช่องงบประมาณหรือระยะเวลางบประมาณเป็นการกำหนดห้วงระยะเวลาหรือช่วงของแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ห้าปี เป็นงบประมาณที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) การลงงบประมาณจะลงครบทั้งห้าปีก็ได้ไม่ครบหรือครอบคลุมทั้งห้าปีก็ได้ แต่เมื่อรวมปีหรือรวมช่องของทุกปีที่ลงงบประมาณจะต้องมีจำนวนเท่ากับหรือสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

“งบประมาณ” จะต้องมีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ เป็นการประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

“งบประมาณ” จะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น

๕) “ตัวชี้วัด (KPI)” หมายความว่า เป็นการกำหนดเครื่องมือการตรวจสอบว่าโครงการดังกล่าวจะดำเนินการจนเกิดผลสำเร็จได้มากน้อยเพียงใด การกำหนด Key Performance Indicator: KPI เป็นเครื่องมือวัดผลในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่จนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ

๖) “ผลที่คาดว่าจะได้รับ” หมายความว่า การแสดงให้เห็นหรือการบ่งบอกว่าเมื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการสิ้นสุดลงจะได้รับผลเช่นใด จะส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นอย่างไรทั้งทางบวกและทางลบ ผลที่ได้รับ สิ่งที่ได้รับ สิ่งที่ทำให้ได้นั้น ได้รับผลอย่างไร ผลที่คากว่าจะได้รับจะต้องสนองตอบต่อวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง และ (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

๗) “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” หมายถึง สำนัก/กองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือมีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นที่เทียบเท่ากับสำนัก/กองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องระบุชื่อลงในช่องรายการของหน่วยงานรับผิดชอบหลัก เพื่อเป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหน้าที่และปฏิบัติในการลงรายการตามแบบที่กำหนดไว้ประกอบด้วย (๑) โครงการ (๒) วัตถุประสงค์ (๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) (๔) งบประมาณ (๕) ตัวชี้วัด (KPI) และ (๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๔.๑ การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแล และให้คำแนะนำเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับจังหวัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๓๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒
	๒) การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยดำเนินการตามแบบ ผ ๐๒/๒ เป็นแบบสำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑๔.๒ การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้พิจารณาเห็นชอบแล้วและจัดส่งโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุและประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ถือว่าเป็นการทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑๔.๓ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการตามข้อ ๑๔.๓ เป็นการเฉพาะหรือเพิ่มเติมอีกก็ได้

๑๔. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๔.๓ รายละเอียดการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมมือกันหรือการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้ (๑) รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ (๒) วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานหรือโครงการ (๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน (ถ้ามี) (๔) แผนการดำเนินงานและการบริหารการใช้จ่ายตามโครงการ (๕) งบประมาณ (๖) ขอบเขตความรับผิดชอบและกิจกรรมการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แนวทางตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ก็ได้
	๒) การดำเนินการตามข้อ ๑๔.๒ และข้อ ๑๔.๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานและจัดส่งสำเนาบันทึกข้อตกลงให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย
๑๔.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และได้ประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว
	๑) กรณีคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอไม่อาจประชุมเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้ เพราะมีเหตุแห่งความจำเป็นหรือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้โดยตรง ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะต้องประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพิ่มเติมหรือเป็นครั้ง ๆ ก็ได้ตามสถานการณ์ที่จะต้องพัฒนาท้องถิ่นในเชิงพื้นที่ให้เกิดความรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและต้องแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวมถึงแจ้งอำเภอ จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยเร็ว

๑๔. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๔.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ต่อ)	๒) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หรือดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑๔.๓ ก็ได้
๑๔.๕ การดำเนินกาพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓
	๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนในท้องถิ่นที่เป็นหน้าที่และอำนาจที่ดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้โดยไม่ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอหรือระดับจังหวัดก็ได้ ในกรณีที่เห็นว่าจะต้องพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนเป็นองค์รวมในระดับจังหวัด

๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๕.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุหรือบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๕.๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว ภายในเดือนธันวาคม
๑๕.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่น	๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็นตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต
	๒) ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติหรือที่เสนอเป็นระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น หรือดำเนินการตามข้อ ๔๐ หรือในส่วนที่เกี่ยวข้องแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๕.๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ	เมื่อสภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ และให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดกรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนและดำเนินการนำไปวิเคราะห์การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๕.๕ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐	เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดรูปแบบ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การนำรายการหรือข้อมูลต่าง ๆ ที่ดำเนินการตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้วให้ดำเนินการตามเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ภาคผนวก

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา

๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

ฯลฯ

หมายเหตุ: ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดเค้าโครงและรายละเอียดหรือวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดของเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ปก
คำนำ
สารบัญ
บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น
ส่วนที่ ๑ บทนำ
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น
๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ
๑.๔ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน
๑.๕ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ
๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล
๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล
๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล
๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์
๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
๑.๓ การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ
๑.๔ ยุทธศาสตร์
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ
๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา
๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ
๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ
๒.๕ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงานการพัฒนา

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๓.๓ แผนการดำเนินงาน

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

๔.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

๔.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๔.๓ แผนการดำเนินงาน

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย

๑.๔ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๕ ผลสำเร็จที่วัดได้

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

๒.๒ ข้อสังเกต

๒.๓ ข้อเสนอแนะ

๒.๔ ผลจากการพัฒนา

๒.๕ ผลสรุปภาพรวม

ภาคผนวก

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา

๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

ฯลฯ

หมายเหตุ: ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดเค้าโครงและรายละเอียดหรือวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๕.๖ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน

๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน

๓. ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๕ คะแนน
- ๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน
- ๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ๕ คะแนน
- ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
- ๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน
- ๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน
- ๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน
- ๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน
- ๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน
- ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน
- ๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน
- ๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	**๒๐** (๕)	
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๕)	
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	**๒๐** (๕)	
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา ๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ	(๕)	
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๖๐** (๕)	
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGsและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	
รวมคะแนน	**๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด**	**๑๐๐**	

๑๕.๗ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน

๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน

๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน

๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน

๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน

๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน

๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕ คะแนน

๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน

๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕ คะแนน

๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕ คะแนน

๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน

๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ๕ คะแนน

๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน ๕ คะแนน

๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน

๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ ๕ คะแนน

๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน

๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕ คะแนน

๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ	๑๐ (๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ (ต่อ)	การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น		
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	**๑๐** (๕)	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	**๒๕** (๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ) ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ) ๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	**๓๕** (๕)	
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ต่อ)			
๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ติดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
รวม	**๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด**	**๑๐๐**	

๑๕.๘ แนวทางการดำเนินการอื่น ๆ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑๕.๘.๑ หลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาคือ

๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนน

๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕.๐-๔.๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนน

๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕.๐-๔.๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๓) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดขึ้นเอง ทั้งนี้ ต้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์คะแนนที่ยึดโยงอย่างต่ำร้อยละ ๘๐ ที่จะต้องได้มากกว่าและน้อยกว่าด้วย/ต้องไม่กำหนดเมื่อผลรวมแล้วเกณฑ์ต่ำสุดคือ ๘๐ คะแนน หรือร้อยละ ๘๐ เกณฑ์ที่กำหนดไว้ต้องมีน้อยกว่า ๘๐ คะแนน หรือมีน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๕.๘.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

๑๕.๘.๓ เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมและดำเนินการให้คะแนนเสร็จสิ้นแล้วให้จัดทำเป็นประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศ ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นลงนาม พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

๑๕.๘.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔