



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก
อำเภอนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ในสมัยการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวันชัย ภูมิระเปียบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้อนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อแสดงแผนงานโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกไปแล้วนั้น เนื่องจากการโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งผ่านการอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน และเพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน โครงการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑.๑ บทนำ	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม	๑
	๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
	๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๒
	๑.๕ หลักการและเหตุผล	๒
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
	๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๓
	๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการ	๓
	๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๒	๔
	๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการ	๔
	๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพสำนักงานให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ในการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก มีโครงการที่ได้ตั้งจ่ายรายการใหม่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) ขึ้น

วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด การดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๑ กอง/สำนัก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ทำบันทึกข้อความ เพื่อดำเนินการขออนุมัติเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๒ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ดำเนินการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานพร้อมทั้งขออนุมัติต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เพื่อยกมติและประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๓ ประกาศและประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖,๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป



บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๑)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารและการบริการ	๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพสำนักงานให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	สำนักงานปลัด
รวม			๑	๑๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๑	๑๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซัก

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารและการบริการ
๑.๑ กลยุทธ์ ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพสำนักงานให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนิน การแล้วเสร็จ
๑.	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานสำนักงานสำนักงา น อบต.ท่าซึก (ปรับปรุงห้องทำงานของผู้บริหารและ ปลัด อบต.)	ทำการรื้อถอนผนังและ ประตูห้องทำงานเดิม และทำการกันห้องผนัง กระฉกอลูมิเนียม จำนวน ๓ ห้อง ติดตั้ง ระบบไฟฟ้า ติดตั้ง เครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง แบบแวนขนาด ๑๓,๐๐๐ ปีติยู) จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดตามแบบ แปลน อบต.ท่าซึก	๑๕๙,๐๐๐.-	อบต.ท่าซึก	สำนักปลัด	บ.ด บ.ม บ.ด	บ.อ บ.ช บ.อ บ.ค บ.ท บ.ว บ.น บ.ย	เม.ย.๖๘