

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้ และมีความชัดเจน โดยมีการแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมทั้งหมดที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีแผนดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานทำให้แนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่ทำให้การบริหารงานของผู้บริหารเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้การจัดทำแผนการดำเนินงานทำให้การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานมีความสะดวกยิ่งขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยทั้งรวบรวมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอร่างแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๓ การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน และนำเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เพื่อลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๔ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก มีแผนดำเนินงานที่เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ให้บรรลุเป้าหมายเป็นไปตามโครงการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. มีแผนดำเนินงานเป็นข้อมูลในการประสานแผน/โครงการต่างๆ รวมถึงการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ
๔. มีแผนดำเนินงานเป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณนั้น

